

BE-FOGADÓ

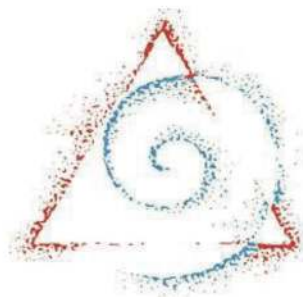
Speciális turisztikai kezdeményezések Magyarországon



Szimbiózis Alapítvány, 2018

Szerkesztette: Jakubinyi László

Készült a "Fogyatékos személyek helyi, regionális és országos szervezeteinek szakmai programjainak támogatása" FOF 2017/117 c. pályázati program keretében.



Szimbiózis Alapítvány

ISBN 978-615-00-2285-7

Szerkesztette: Jakubinyi László

Miskolc, 2018. május

Támogatók:



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA



Fogyatékos Személyek
Esélyegyenlőségéért
Közhasznú Nonprofit Kft.



TARTALOMJEGYZÉK

1. Előszó (Papp Ágnes)	7
2. „Be-fogadó turizmus” a nagyvilágban és hazai kezdeményezése	9
3. Szervezetek turisztikai egységeinek bemutatása	13
4. Munkakörök a speciális turisztikai ágazatban	21
5. Jó gyakorlatok a turisztikai programok megvalósításakor	37
6. Szakmai szervezetek bemutatása	73
7. Arcképcsarnok	81



1. Előszó

Kedves Olvasó!

A Szimbiózis Alapítvány által gesztorált „BE-FOGADÓ” speciális turisztikai projektet bemutató kiadvány – véleményem szerint- rendkívül fontos, újszerű információkat tartalmaz. A hazai turizmus fejlesztésének lehetőségeit, a piaci igényeket is szem előtt tartva olyan projektet hozott létre, melynek keretében hat olyan hazai szervezet összefogását, tapasztalatait, hálózatosodását valósítja meg, mutatja be, akik szociálisegítő tevékenységük mellett, a fenntarthatóságra is törekvő társadalmi vállalkozásként turisztikai szolgáltatást, illetve szálláshelynyújtó egységet üzemeltetnek és ennek keretében fogyatékossgal élő, valamint megváltozott munkaképességű embereket foglalkoztatnak. Ezzel a tevékenységgel szeretnék be és megmutatni a programban részt vevő szervezetek, hogy a turisztika- vendéglátás egy fenntartható vállalkozási modell lehet a szociális gazdaság területén. Ez a folyamat jelentősen segíti- segítheti a fogyatékossgal élő és megváltozott munkaképességű emberek társadalmi elfogadását, a többségi társadalom szemléletformálását pozitív irányba. Ennek a korántsem könnyű folyamatnak a lépései kerülnek nagyon szemléletesen és jól érthetően bemutatásra ebben a könyvben.

Engem személy szerint egy országos hatáskörű ernyőszervezet vezetőjeként nagy örömmel tölt el, hogy a vázolt program létrehozásában aktívan résztvevő hat szervezet mindegyike az ÉTA Országos Szövetség tagszervezete.

Bízom abban, hogy aki ezt a könyvet elolvassa, olyan új ismeretekhez jut(hat) a fogyatékossgügy, a turizmus, vendéglátás témakörében, melyet személyes életében is hatékonyan és sikeresen alkalmazhat szükség esetén.

Kellemes olvasást kívánok Mindenkinek!

Papp Ágnes
ügyvezető elnök



2. „Be-fogadó turizmus” a nagyvilágban és hazai kezdeményezések

A turizmus- egy gazdasági és társadalmi jelenség, ami az elmúlt évtizedben a világ leggyorsabban növekedő gazdasági ágazatává vált. A modern turisztika számos fejlesztési potenciált jelent egyéb ágazatok számára is. Sok országban a turizmus a társadalmi- gazdasági fejlődés hajtóereje.

Az elmúlt években globális szinten a turizmus volumene az olajexporttal vetekedik, valamint felülmúlta az élelmiszeripar és az autóipar globális gazdasági mértékét. A nemzetközi kereskedelemben a turizmus az egyik legfontosabb szereplő, sok országban különös tekintettel a fejlődő országokra a legfontosabb bevételi forrás.



A világgazdaság GDP-jének 10 %-át adja a turizmus. A turizmus gazdasági hatása mellett, a magas munkaerő igény szükséglete miatt az egyik elsődleges foglalkoztatási ágazat. A világban minden 10-ik ember foglalkoztatása valamilyen módon kapcsolódik a turizmushoz, ugyanis a turizmus nem csak a szálláshely szolgáltatásról, hanem a vendégek étkeztetéséről, a kulturális és természeti látványosságok bemutatásáról, az utaztatásról, a helyi közösségekre alapozott térségi szolgáltatásokról, közvetetten a mezőgazdaságról és a távközlésről is szól. A nemzetközi turista forgalom két éve túllépte az egymilliárd főt és az előrejelzések alapján ez a szám napjainkban megkétszereződik.



Számos kutatás és elemzés foglalkozik a fogyatékos emberek turisztikai vonatkozásairól. Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) becslése, hogy nagyjából egymilliárd ember a népesség 15%-a él valamilyen fogyatékossgal. Az emberiség elöregedése tovább növeli az utazó személyek potenciális számát, így a speciális szükségletű célcsoportok, mint turizmusban érintett utazók gazdasági és társadalmi



szempontból is felértékelődnek. erre a célcsoportra való fókuszálás a felelős és fenntartható idegenforgalmi politika szerves része.



A fogyatékossgal élők utaztatási körülményeinek megteremtése, tehát nem csak egy emberi jogi kötelesség, hanem egy kivételes üzleti lehetőség. A speciális turizmus különböző irányai már megjelentek évekkel ezelőtt a ENSZ Turisztikai Világszervezeténél (UNWTO), valamint olyan nemzetközi szervezetek jöttek létre, akik kimondottan ezen problémakör megoldásával foglalkoznak: Fenntartható Turizmus Globális Tanácsa; Európai Szövetség a Felelős Turizmusért és Vendégszeretetért, Nemzetközi Szociális Turizmus Szervezet, ENAT - Európai Hálózat Az Akadálymentes Turizmusért.



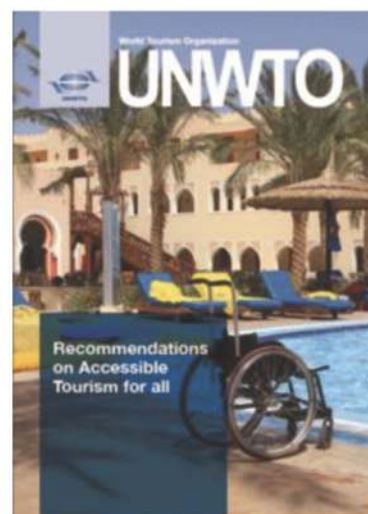
Különböző szakkifejezések láttak napvilágot, mint a **fenntartható turizmus**, a **fair trade turizmus**, az **öko-turizmus**, a **vidéki és közösség alapú turizmus**. Számunkra az akadálymentes turizmus és a szociális turizmus kifejezések a legfontosabbak és nagy örömmel fogadtuk az inkluzív turizmus kifejezés megjelenését is.

Az **akadálymentes turizmus** az egyetemes tervezés elvein létrejövő turisztikai egységek koncepciójáról szól, melynek keretében maradéktalanul megvalósul az egyenlő esélyű hozzáférés elve.

A **szociális turizmus** kimondottan azokra a célcsoportokra fókuszál, akik alacsonyabb jövedelemmel rendelkeznek.

Az **inkluzív turizmus** olya turisták számára biztosít hozzáférést, akik speciális szükségletekkel rendelkeznek (pl. kis és sokgyermekesek, idősek, fogyatékossgal élők), amelyek miatt hátrányban részesülnek másokkal szemben.

Az előbb felsoroltakat összességében magába foglalja „**etikus turizmus**” koncepció mely, a turizmus mindenkinek elvei alapján azt vallja, hogy a turisztikai termékeket úgy kell megtervezni, hogy azokat függetlenül kortól, nemtől, képességeiktől bárki számára elérhető legyen, valamint az igénybe vevők speciális szükségletei ne jelentsenek többlet költségeket ezen célcsoportok számára. A nemzetközi emberjogi és turisztikai szervezetek felhívják a kormányok figyelmét arra, hogy a turisztikai



szegmensek tervezésekor az akadálymentesítés, az egyenlő esélyű hozzáférés, a szociális és etikai aspektusok mellett támogassák, hogy **minél több fogyatékossgal élő ember vállalhasson munkát az ágazatban**. Ezen speciális munkahely-teremtési ösztönzés kiemeli a turisztikai iparág jelentős társadalmi felelősségvállalási potenciálját.

Hazai kezdeményezések:

Magyarországon különféle kezdeményezések láttak napvilágot a speciális turisztikai szolgáltatások területén. Ezek jelentős része a speciális szükségletű csoportok fogadására fókuszál. Tapasztalatunk, hogy a turisztikai célú állami támogatások valamint a speciális szükségletű csoportokat fogadó turisztikai szolgáltatások rendszere nem fedi le teljes mértékben a valós igényeket, valamint szakmai szempontból további jelentős fejlesztési szükségletek vannak. A fogyatékos embereket foglalkoztató turisztikai szolgáltatók is csak néhányan vannak, jelen kiadvány is egy első próbálkozás ezen szervezetek.



A magyarországi kezdeményezések találó elnevezése talán a **Szolidáris Turizmus** lehetne, ugyanis a benne szereplők sok esetben átfedésben maguk az útra kelők, az utazást megszervezőt és vendéglátó közösségek is egyben.

Tíz éve indult útjára a miskolci Szimbiózis Alapítvány **„Turizmus korlátok nélkül”** elnevezésű programja, melynek keretében olyan családokat fogadtak, akik fogyatékos gyermekükkel nem tudják igénybe venni a többségi turisztikai lehetőségeket. A speciális gyermekfelügyeletet és szakmai konzultációt is biztosító projektekben eddig több mint 150 család vett részt.

A **Be-Fogadó projekt**, a Szimbiózis Alapítvány gesztorálásában, hat olyan szervezet együttműködését, hálózatosodását tette lehetővé, akik fő profilként fogyatékossgal élő személyek segítségével foglalkoznak, sokszor megszervezik és megvalósítják turisztikai programjaikat, ugyanakkor turisztikai egységek üzemeltetőiként fogyatékos / megváltozott munkaképességű személyeket alkalmaznak munkavállalóként.

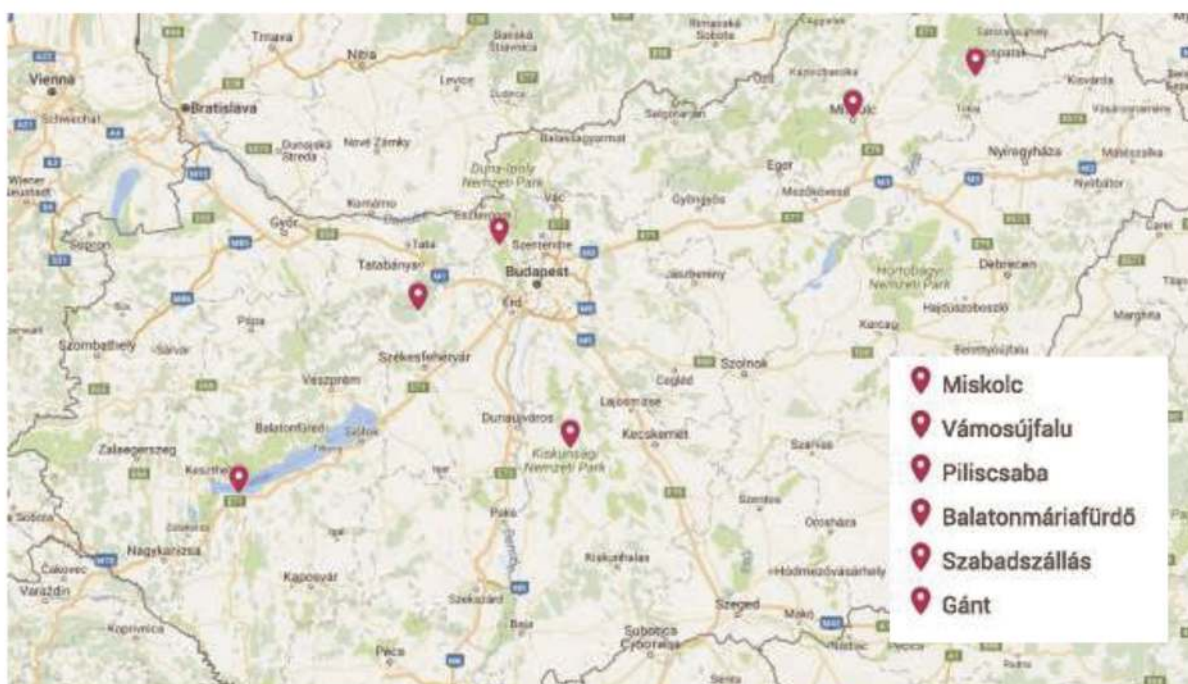
A partnerségi tagok közös jellemzői:

- vendéglátói egységet üzemeltetnek (releváns működési engedéllyel rendelkeznek)
- a turisztikai szolgáltatás során alkalmaznak szemléletformáló programokat
- a vendéglátás során aktív szerepet kapnak a fogyatékossgal élő munkavállalók
- társadalmi vállalkozási bevételeik profitját visszaforgatják szervezetük közhasznú tevékenységeinek fenntartására, fejlesztésére.



A hat szervezet az ország különböző pontjain működik:

- Regens-Wagner Közhasznú Alapítvány – Balatonmárfürdő- „Regens Wagner Vendégház”
- Strázsa Tanya Szociális Szövetkezet – Szabadszállás – „Strázsa Tanya Vendégház”
- Summa Vitae Alapítvány – Piliscsaba „Summa Vitae Üdülő”
- Szép Jelen Alapítvány – Gánt – „Fecskepalota Üdülő”
- Búzavirág Alapítvány - Vámosújfalun – „Búzavirág Tábor & Ifjúsági Szállás”
- Szimbiózis Alapítvány – Miskolc – „Baráthegyi Farm Panzió & Üdülő”, „Baráthegyi Erdei Iskola”



A szervezetek által működtetett turisztikai szolgáltatások az elmúlt években átlag 8.000 vendégnap/év forgalmat regisztráltak, mely adat alapján kijelentjük, hogy ennek a speciális turisztikai ágazatnak társadalmi szemléletformáló hatása az egyik leghatékonyabb Magyarországon. Mindezt erősíti az is, hogy a vendégek huzamosabb időn keresztül kerülnek pozitív interakcióba fogyatékos személyekkel, így valódi „szociális élményterápiáról” beszélhetünk. Projektünk célja, hogy a „be-fogadó” személtű „vendég-fogadó” szolgáltatást nyújtó szervezetek stratégiai együttműködése kialakuljon, megvalósuljon a kölcsönös tapasztalatcsere, a jó gyakorlatok megosztása, valamint újabb szereplők bevonásával országos hálózati rendszer induljon el. A hat szervezet speciális turisztikai tevékenysége a társadalmi vállalkozások, a fogyatékos személyek foglalkoztatása és a hatékony szemléletformálás területén az innovativitás mellett kimagaslik pénzügyi fenntarthatóságával is.



3. Szervezetek turisztikai egységeinek bemutatása



3.1 Búzavirág Tábor és Erdei Iskola



A **Búzavirág Tábor és Erdei Iskola** szolgáltatása: osztálykirándulás, vagy 4-5 napos tábor általános iskolás gyerek- csoportok számára. A táborok gerincét kézműves foglalkozások biztosítják, amit kiegészítenek Tokaj-Hegyalja attrakciói, természeti értékeinek felkeresése - és a kertünkben termelt zöldséget-gyümölcsöt felhasználó konyhánk

kínálata. Egyszerre egy csoportot fogadunk, tanáraikkal. A szállást tetőtérben kialakítottuk ki, külön részben a fiúk és lányok számára egy-egy 15 személyes emeletes ágyas hálóterem, 2 tanári szoba, teakonyha és mosdók; a parkban trambulín, fitness-gépek, közösségi kerékpár, pingpong-asztal és tűzrakóhely várják a gyerekeket.

Kínálatunkban hozzáadott értéként tekintünk arra, hogy a szolgáltatás minden elemét (szállás, étkezés, kézművesség) fogyatékos személyek foglalkoztatásával biztosítjuk. A táborozás egyben páratlan lehetőséget kínál sérültek és egészségesek együttműködésére, a gyerekek szemléletformálására, az integráció és az esélyegyenlőség értékeinek elsajátítására. Erős közösségi élményt kínálunk, aminek hangsúlyos eleme, hogy mindenki értékes, legfeljebb máshogy. Nem célunk kifejezetten fogyatékos csoportok megszólítása, azonban a befogadó közösségeké igen, ezért árkedvezményben részesítjük az integráló osztályokat (akik között 1-2-3 fogyatékos tanuló is együtt érkezik a csoporttal).

A táborok és az erdei iskola első napján érzékenyítő programot szervezünk látássérült trénerek vezetésével (ilyenkor bekötött szemmel vagy aliglátást szimuláló szemüvegben végeznek játékos formában különböző tevékenységeket), majd a gyerekek naponta kézműves foglalkozásokon (kosárfonás, szövés, fazekasság...) vesznek részt fogyatékos, de a szakmájukhoz nagyon értő mesterek vezetésével. A gyerekek megtapasztalják, hogy a fogyatékosok is ugyanolyan munkát végeznek ugyanolyan bérért, így ugyanolyan értékű tagjai a közösségnek, mint bárki más.

Vámosújfalun Sárospataktól 12 km-re található, a sátorlajújhelyi vasútvonal mentén. Vasútállomásunk neve Olaszliszka-Tolcsva, de a szálláshely az állomástól mindössze 700 méter. Azok az osztályok, akik a sárospataki várat a MÁV szolgáltatását igénybe véve vonattal keresik fel, a múzeum honlapján igényelhetik a díjmentes utazás kedvezményét.



Cím: Búzavirág Alapítvány 3941 Vámosújfalun, Kossuth u. 42/A

Telefon: +36-47-594-004

honlap: [http:// www.buzavirag.hu/](http://www.buzavirag.hu/)

E-mail: buzaviragalapitvany@gmail.com



3.2 Regens Wagner Közhasznú Alapítvány –„Regens Wagner Vendégház”



A Regens Wagner Közhasznú Alapítvány (www.regenswagner.hu) balatonmáriafürdői székhelyén sérült fiataloknak nyújt bentlakásos, átmeneti, és nappali ellátást, valamint foglalkoztatást. Ezen kívül akadálymentesített vendégházat tart fenn, illetve Balatonkeresztúron támogatott lakhatást biztosít az esélyegyenlőség jegyében.

A vendégház a foglalkoztatás egyik helyszíne, ahol a fiatalok szobaasszonyi feladatokat, általános takarítást, konyhai és mosodai kisegítő munkát, parkgondozást végeznek. Az őket irányító dolgozó, takarító, szakács, gondnok saját feladatai mellett pedagógiai munkát végző segítő is. Közös munkája a sérült fiatalokkal a biztonság megteremtéséről, kölcsönös bizalomról, elfogadásról, folytonos támogatásról szól.

A foglalkoztatottak számára részfeladatokra bontottuk a munkát, és azokat gyógypedagógiai, fejlesztőpedagógiai eszközökkel fejlesztettük a megfelelő szintre. A munkához szükséges ismeretek elsajátítása mellett a vendégházban elvárt magatartást is megtanulták, munkájukat a többségi társadalom megbecsüli, hiszen annak javára válik.



Regens Wagner

Balatonmáriafürdő

Cím: Regens Wagner Alapítvány 8647 Balatonmáriafürdő, Rákóczi u. 2.

Tel: 06 85 575 953 Fax: 06 85 575 955

Honlap: <http://www.regenswagner.hu/>

E-mail: info@regenswagner.t-online.hu

titkarsag@regenswagner.t-online.hu



3.3 Strázsa Tanya Turisztikai és Képző Közhasznú Szociális Szövetkezet – „Strázsa Tanya Vendégház”



Szövetkezetünk célja, hogy társadalmi vállalkozásként profitot termeljünk, és emellett segítsük a térségben élő hátrányos helyzetű embereket, elsősorban a fogyatékossgal élőket. Vállalkozói tevékenységünk a Strázsa Vendégház működtetése, ahol diákcsoportokat, családokat, baráti társaságokat és akadálymentes szobáinkban fogyatékkal élő vendégeket fogadunk. Kiemelkedő programunk Strázsapróba elnevezésű, önálló életre felkészítő képzésünk, amely komplexen kezeli az értelmi fogyatékossgal élő felnőtt fiatalok helyzetét. Akkreditált foglalkoztatóként vendéglátó szolgáltatásainkba bevonjuk a Strázsapróbák résztvevőit, és a környék egyéb hátrányos helyzetű munkavállalóit. Vendégeink naponta találkoznak a Vendégház körüli munkákban aktívan résztvevő értelmileg akadályozott munkatársainkkal, lehetőségük van a személyes találkozásokra, és így a másság elfogadására. Vállalkozásunkkal fenntarthatóvá tettük a jó gyakorlatot, amely egyaránt szolgálja a helyi közösségeket, a fogyatékossgal élőket, családjaikat, és amely alternatívát kínál az integráció elősegítésére.



Cím: Strázsa Tanya Vendégház 6080 Szabadszállás, Alsószőlők 2702/2

Tel: +36 20 3685215 / +36 20 3684999 / +36 20 3685565

Honlap: <http://www.strazsatanya.com/>

E-mail: strazsatanya2@gmail.com



3.4 Summa Vitae Alapítvány – „Summa Vitae Üdülő”

Alapítványunk az Erzsébet-programban döntően a szociálisan rászorultak üdültetésében évek óta szolgáltatóként vesz részt. Egész évben fogadjuk a jelentkező vendégeket, elsősorban nagycsaládosok, nyugdíjasok, sérült vendégek és családtagjaik érkeznek hozzánk.



A háromszintes épület felső szintjén működő üdülőben 16 férőhelyre, 2-3-4 ágyas világos, igényesen berendezett szobákba érkehetnek az üdülő vendégek. Két lakószoba között található egy közös zuhany, WC. A felszerelt konyhában főzési, melegítési lehetőség is van. Közös helyiségként ebédlő, nappali, valamint egy kellemes könyvtár/TV szoba szolgálja a vendégek kényelmét. Az épületbe érkező vendégeket egyik lakónk fogadja. Az üdülő működtetésében néhány egyszerűbb feladatot is lakóinkra bízunk. Arra törekszünk, hogy minél jobban sikerüljön beilleszteni őket a társadalomba, amely mint tudjuk, mindig a közvetlen környezetben kell, hogy elkezdődjön.

A sérült emberek számára is fontos, hogy az általuk végzett munkára szükség van és a vendéglátásban ezt konkrétan megélhetik. A vendégek is közvetlenül megtapasztalhatják, hogy a sérült emberek is képesek kiválóan ellátni olyan feladatokat, melyek személyükre szabottak. Így a hozzánk érkezők közvetlenül tapasztalhatják és természetesen viszonyulhatnak társadalmunk kevésbé szerencsés tagjaihoz, a fogyatékos emberekhez. Hisszük, hogy ezzel is hozzájárulunk társadalmunk elfogadóbbá válásához.



Cím: Summa Vitae Alapítvány 2081 Piliscsaba, Szent István út 54.

Tel: 06-26/373-656

Honlap: <http://summavitae.hu/>

E-mail: summa@summavitae.hu



3.5 Szép Jelen Alapítvány – „Fecskepalota közösségi üdülőház”



A Fecskepalota a Vértes szívében Gánt-bányatelepen található, Székesfehérvártól 20, Budapesttől 70 km-re. A kilenc szobás családi üdülő, nyugodt, erdei környezetben várja vendégeinket: 20-40 fős csoportokat, osztályokat, baráti társaságokat! A padlófűtéses épület akadálymentes, ideális gyermekbarát hely, ahol a kicsik és nagyok biztonságban érezhetik magukat.

A pihenést változatos közösségi terek szolgálják: többfunkciós tréningterem, kemencés konyha, cserépkályhás társalgó, parkra néző fedett terasz, parkunkban szabadtéri sporteszközök, kerti zuhanyok, pingpongasztal, homokozó, szaletli áll, szabadtéri grill-terasz és bográcshely várja a vendégeket.

Igazi különlegességünk a szép természeti környezet, a segítőkész személyzet, a házias ételek, és a változatos programok összessége.

Programjainkról árainktól a honlapunkon tájékozódhat:

www.fecskepalota.hu

Egész évben NYITVA!



Cím: Fecskepalota Közösségi Üdülőház 8082 Gánt- Bányatelep

Tel: +36 (30) 732 4950

Honlap: <http://www.fecskepalota.hu/szep-jelen-alapitvany/>

E-mail: fecskepalota@fecskepalota.hu



3.6 Szimbiózis Alapítvány- Baráthegyi Farm Panzió & Üdülő „Baráthegyi Erdei Iskola”

Élmény-turisztikai majorságunk Miskolc-Diósgyőrben a Barát-hegy északi lejtőjén található. A hajdani pálos gazdálkodást felelevenítő öthektáros birtok egy folyamatosan fejlődő öko-parkuk, ahol szélkerék húzza fel a vizet a kútból, a kerti tó, fóliasátor, üvegház, gombatermesztő pince mellett háztáji állatok (kecske, szamár, ló, sertés, baromfi) és egy állat-asszisztált terápiára használt alpaka pár is található.



A majorságot saját főzőkonyha látja el, négy épületben szociális funkció van (három lakó- és egy nappali intézményi egység), valamint több manufakturális foglalkoztató is segíti a mintegy 100 fő foglalkoztatását (75 %-uk fogyatékos, megváltozott munkaképességű személy). Az asztalosműhely saját fűtési felhasználásra pelletet és brikettet is gyárt, a sajtüzemben igazi kecsketejes különlegességek készülnek, a kézművesek gyertyát, papírkosarat, szappant és ajándéktárgyakat készítenek. A vendégek fogadását a 36 fő elszállásolását biztosító ifjúsági szálláshely, és több közösségi tér is biztosítja. A többfunkciós kemence, az lovas és íjászpályák, játszótér, teaház és gyógynövény szárító, kalandpark, taposó ösvény, eredeti jurta, mellett az igazi attrakció az Interaktív Diósgyőri Játszóvár, mely a közeli eredeti vár méretarányos mása fából. A körbejárható kapubástyák és gyilokjárók övezik a 8 m magas tornyokat, a főkapun előtti vizesárkon felvonható híd biztosítja a bejutást, a várudvaron színpad, kápolna és népi mesterségek kiállítása is megtalálható.

A Baráthegyi Kincsestár és Kincskereső turisztikai programunk minden korosztály számára tartogat élmény dús időtöltést a Baráthegyi Majorságban.



Cím: Szimbiózis Alapítvány Miskolc, Ibolya utca 41.

Tel: +36 (30) 647 3786, + 36 (30) 406 5969

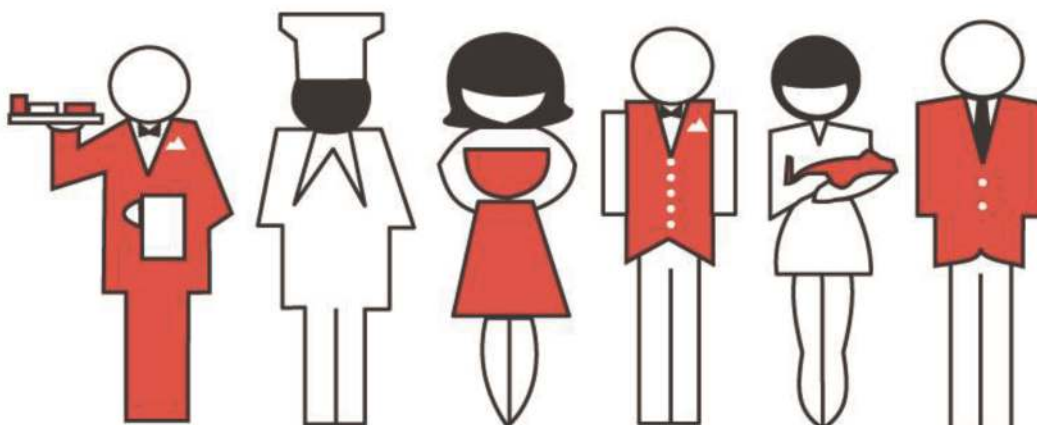
Honlap: <http://szimbiozis.net/>

Honlap: <http://barathegy.com/>

E-mail: turizmus@szimbiozis.net



4. Munkakörök a speciális turisztikai ágazatban



A Be-Fogadó turisztikai partnerség szervezeteinél, a fogyatékossgal élő és megváltozott munkaképességű személyek által betöltött tipikus munkaköröket mutatjuk be a következő fejezetben.

4.1 Búzavirág Alapítvány

Munkakör megnevezése: **Kertész (FEOR 6115)**

Helyettese: Nincs kijelölt helyettes, távolléte ideje alatt a csoportvezető szükség szerint átszervezi a munkamegosztást.

Munkáltató jogkör gyak.: Kuratórium elnöke

Közvetlen felettese: Csoportvezető

FELADATA – KÖTELESSÉGE:

Kertművelés részfeladatainak elvégzése a közös tevékenység részeként:

- Ásás, talaj-előkészítés,
- Locsolás, gyomlálás, kapálás, gereblyezés;
- Fűz vessző-ültetvény gondozása (hiányok pótlása, kapálás, vesszővágás);
- Vetés, palántázás, dugványozás,
- Kerti gépek használata (fűnyíró, rotációs kapa...),
- Komposzt készítése, használata, trágyázás;
- Fóliasátras művelés tevékenységei (szellőztetés, öntözés, fűtés...);
- A termeléshez kapcsolódó egyéb feladatok, amikkel a felettese megbízza. Munkahelyét kizárólag felettesének engedélyével hagyhatja el.

ELVÁRÁS:

A tevékenység végzéséhez a munkáltató nem rendel teljesítménynormát, de elvárja, hogy minden munkavállaló a tőle telhető és sérültsége mellett elvárható legjobb teljesítményt nyújtsa; betartsa a megállapodásban rögzített munkaközi szünetek rendjét; jelezze felettesének a nyersanyag illetve az eszközök hibáit, fogyását; legjobb tudása szerint segítse munkatársai és a műhely tevékenységét. Részt vesz a munkáltató által szervezett belső szakmai képzéseken.

HATÁS- ÉS JOGKÖR:

Tevékenységét a csoportvezető irányítása mellett, munkacsoportban végzi. Amennyiben a ráosztott feladat elvégzéséhez segítségre van szüksége, vagy bármely okból nem tudja elvégezni, ezt jelzi a csoportvezetőnek és közösen keresnek megoldást. Amennyiben ez a termelést nem akadályozza, lehetősége van új technikák kipróbálására és gyakorlására a szakmai fejlődés érdekében.

FELELŐSSÉG:

A munkavállaló felelős az oktatáson ismertetett munka-, tűz-, és balesetvédelmi előírások betartásáért, az általa használt munkaeszközök épségéért és rendeltetésszerű használatáért; felelős a rábízott feladat határidőre való jó minőségű elvégzéséért, ha az akadályoztatást időben nem jelezte.



Munkakör megnevezése: **Szőnyegszövő, kézműves foglalkozás vezetője (FEOR 7418)**

Helyettese: Nincs kijelölt helyettes, távolléte ideje alatt a műhelyvezető szükség szerint átszervezi a munkamegosztást.

Munkáltató jogkör gyak.: Kuratórium elnöke

Közvetlen felettese: Műhelyvezető

FELADATA – KÖTELESSÉGE:

- Gyermekfoglalkozásokon való aktív részvétel, foglalkozások vezetése, fonás, szövés, makramé, egyéb textilmunka tevékenységek bemutatása és tanítása gyermekek részére;
- Szövással készülő termékek készítése részfeladatainak elvégzése a közös termék-előállítás részeként (szőhető anyagok válogatása, gombolyítása, szövésre való előkészítése, kereten lábtörlő szövése, szalagszövés, karmantyú szövés, szőnyegek eldolgozása, szövőszéken való szövással lábtörlő, rongyszőnyeg készítése, szövőszék felvetése, alapvető karbantartása, szőnyegek tervezése, szövése, különböző minták alkalmazása: behúzásos, csíkozás, csavart, szedett, szumák, festékes..., négygyüstös szövés); valamint
- Munkahelyét kizárólag felettesének engedélyével hagyhatja el.

ELVÁRÁS:

A tevékenység végzéséhez a munkáltató nem rendel teljesítménynormát, de elvárja, hogy minden munkavállaló a tőle telhető és sérültsége mellett elvárható legjobb teljesítményt nyújtsa; betartsa a megállapodásban rögzített munkaközi szünetek rendjét; jelezze felettesének a nyersanyag illetve az eszközök hibáit, fogyását; legjobb tudása szerint segítse munkatársai és a műhely tevékenységét. Részt vesz a munkáltató által szervezett belső szakmai képzéseken.

HATÁS- ÉS JOGKÖR:

Tevékenységét a segítő irányítása mellett végzi, de munkahelye rendjét önállóan alakíthatja ki, a kiosztott feladat megvalósításának módját a szakma szabályainak betartásával maga határozza meg. Amennyiben a ráosztott feladat elvégzéséhez segítségre van szüksége, vagy bármely okból nem tudja elvégezni, ezt jelzi a segítőnek és közösen keresnek megoldást. Amennyiben ez a termelést nem akadályozza (pl. a határidős megrendelések teljesítését), lehetősége van új formák, minták tervezésére, új technikák kipróbálására és gyakorlására a szakmai fejlődés érdekében.

FELELŐSSÉG:

A munkavállaló felelős az oktatáson ismertetett munka-, tűz-, és balesetvédelmi előírások betartásáért, az általa használt munkaeszközök épségéért és rendeltetésszerű használatáért; felelős a rábízott feladat határidőre való jó minőségű elvégzéséért, ha az akadályoztatást időben nem jelezte.



4.2 Regens Wagner Alapítvány

Munkakör megnevezése: **Szobaasszony** (FEOR 9112)

Helyettese: Azonos munkakörben dolgozó munkatárs

Munkáltató jogkör gyak.: Intézményvezető

Közvetlen felettese: Munkaszervező és irányító munkatárs

FELADATA-KÖTELESSÉGE:

Szobaasszonyi tevékenység a vendégszobákban, valamint takarítási feladatok a vendégház és hozzá tartozó épületeiben:

- A vendégház szobáinak és egyéb belső tereinek, berendezési tárgyainak tisztán és rendezett állapotban tartása
- Ágyneműváltás, ágyvetés
- A fürdőszobák kitakarítása
- Törölközők cseréje
- Szappantartók feltöltése
- A szemét felszedése, a szemetes tárolók kiürítése, tartalmuk elvitele a szeméthyűjtő helyre
- Padlók porszívózása, felmosása
- Ablakok, üveg felületek tisztítása
- Egyéb, a vendégház üzemeltetéséből fakadó takarítási feladat elvégzése

ELVÁRÁS:

Munkája során tiszteletben tartja mások személyes tulajdonát, értékeit, a munkáltató érdekeit szem előtt tartva látja el feladatait.

Munkája során a tőle telhető legnagyobb gondossággal látja el feladatait, legjobb tudása szerint segíti munkatársait.

Részt vesz a munkáltató által szervezett belső szakmai képzéseken.

Munkaruhát visel, amit munkáltatója biztosít számára.

HATÁS- ÉS JOGKÖR:

Tevékenységét a munkaszervező és irányító munkatárs utasításai és a takarító irányítása mellett, munkacsoportban végzi

A tisztítószerek adagolását az irányító munkatárs segítségével végzi.

FELELŐSSÉG:

A munkavállaló felelős az oktatáson ismertetett munka-, tűz-, és balesetvédelmi előírások betartásáért, az általa használt munkaeszközök épségéért és rendeltetésszerű használatáért;



Munkakör megnevezése: **Mosodai kisegítő** (FEOR 9112)

Helyettese: Azonos munkakörben dolgozó munkatárs

Munkáltató jogkör gyak.: Intézményvezető

Közvetlen felettese: Munkaszervező és irányító munkatárs

FELADATA-KÖTELESSÉGE:

Mosodai kisegítő tevékenység

- A vendégház szennyes textíliáinak begyűjtése az erre a célra rendszeresített tároló kocsiban és azok mosodába való szállítása
- A szennyes külön válogatása
- A mosógépek bepakolása
- A kimosott ágyneműhuzatok, egyéb szállodai textíliákat teregetése, száradás után hajtogatása
- Közreműködik a textíliák vasalásánál, hajtogatásánál és a szállító kocsiba vagy a polcokra való elhelyezésénél
- A mosoda helyiségeinek tisztán tartása, porszívózása, felmosása

ELVÁRÁS:

Munkája során a tőle telhető legnagyobb gondossággal látja el feladatait, legjobb tudása szerint segíti munkatársait

Részt vesz a munkáltató által szervezett belső szakmai képzéseken

Munkaruhát visel, amit munkáltatója biztosít számára

HATÁS- ÉS JOGKÖR:

Tevékenységét a munkaszervező és irányító munkatárs utasításai és a mosodai dolgozó irányítása mellett, munkacsoportban végzi.

A mosószeres adagolását a mosodai dolgozó irányítása mellett végzi.

A mosógépek programozása, elindítása, kikapcsolása az őt irányító munkatárs feladata.

FELELŐSSÉG:

A munkavállaló felelős az oktatáson ismertetett munka-, tűz-, és balesetvédelmi előírások betartásáért, az általa használt munkaeszközök épségéért és rendeltetésszerű használatáért



4.3 Strázsa Tanya

Munkakör megnevezése: **Divatékszergyártó (FEOR 3213)**

Helyettes megnevezése: Kijelölt helyettese nincs.

Munkáltató: Szervezet vezetője

Közvetlen felettes: Műhelyvezető

FELADATA-KÖTELESSÉGE:

- Egyszerű kézműves tevékenységet végez
- Ismeri a termékek készítéséhez leggyakrabban használt anyagok fajtáit, tulajdonságait és célszerű alkalmazását
- Előkészíti a különböző anyagokat, terményeket a divatékszerek készítéséhez
- Kiválasztja a megfelelő segédanyagokat és eszközöket, a termék szakszerű, tartós és minőségi elkészítése érdekében
- Célszerűen használja az alapanyagokat a termék jellegétől függően
- Szem előtt tartja a minőségi munka követelményeit és törekszik a pontos munkavégzésre
- Tisztán tartja a munkaterületet. Munkaterülete: kézműves műhely

ELVÁRÁS:

Kapcsolattartási kötelezettsége:

szociális segítő munkatárssal
rehabilitációs tanácsadóval
rehabilitációs mentorral
műhely vezetőjével

HATÁS ÉS JOGKÖR:

A szociális szövetkezet értelmi fogyatékossgal élő munkatársa felügyelet mellett dolgozik, nem kezelheti az elektromos berendezéseket, a biztonságos munkavégzésre fokozottan figyelünk.

FELELŐSSÉGE:

Értelmileg akadályozott munkatársunkat a szabályok (munkavédelmi-, környezetvédelmi-, tűzrendészeti és higiéniai) betartásában szociális segítő munkatárs támogatja.



Munkakör megnevezése: **Konyhai kisegítő (FEOR 9236)**

Helyettes megnevezése: Kijelölt helyettese nincs.

Munkáltató: Szervezet vezetője

Közvetlen felettes: Műhelyvezető

FELADATA-KÖTELESSÉGE:

- A kövezet felsőprése, felmosása
- Munkafelületek, falak, gépek, berendezések lemosása
- Szemetes edények kiürítése, kimosása
- Edények elmosogatása, ipari mosogatógép bepakolása
- Terítés, szalvétahajtogatás
- Ételek tálalása, kiosztása
- Tányérok, edények, ételmaradékok összegyűjtése
- Az egyéni védőeszközöket rendeltetésszerűen használja,
- Megfelelő ruházatot visel
- Munkaterülete a konyha, étterem és kiszolgáló helyiségei

ELVÁRÁS:

Kapcsolattartási kötelezettsége:

szociális segítő munkatárssal
rehabilitációs tanácsadóval
rehabilitációs mentorral
vendégház vezetőjével

HATÁS ÉS JOGKÖR:

A Strázsa Vendégház értelmi fogyatékosággal élő munkatársa felügyelet mellett dolgozik, nem kezelheti a konyhai gépeket, elektromos berendezéseket, a biztonságos munkavégzésre fokozottan figyelünk.

FELELŐSSÉGE:

Értelmileg akadályozott munkatársunkat a szabályok (HACCP-, munkavédelmi-, környezetvédelmi-, tűzrendészeti és higiéniai) betartásában szociális segítő munkatárs támogatja

Egyik alkalommal vak, illetve aliglátó vendégeink szerettek volna eljutni Kiskőrösre, de ehhez segítségre volt szükségük. Tanakodtunk, mitévők legyünk, kit tudunk kivenni a munkából, hogy segítse utazásukat. Rövid idő alatt megszületett a tökéletes megoldás. Down-szindrómás munkatársunk, aki egyébként kiskőrösi lakos, vállalta a vendégek vezetését az oda- és visszaúton. Nagyszerűen sikerült a program!

/Strázsa Tanya/



4.4 Summa Vitae Alapítvány

Munkakör megnevezése: **Recepció (FEOR 4222)**

Helyettese: Nincs kijelölt helyettese, távolléte esetén feladatait az üdülővezető látja el

Munkáltató jogkör gyak.: Szervezet vezetője

Közvetlen felettese: Üdülővezető

FELADATA-KÖTELESSÉGE:

- Az irodával közösen részt vesz a helyfoglalási folyamatban, elvégzi a szoba beosztásokat,
- Az érdeklődők kérdéseit megválaszolja (telefon, email),
- Érkezés előtt e-mailben tájékoztatást ad az otthonház-üdülő megközelíthetőségéről,
- A rászorulóknak transferről gondoskodik,
- Fogadja az érkező vendégeket és segíti – ha szükséges – a csomagjaik szobába való felvitelét,
- Elkéri a vendégektől az üdülési kártyát, leadja az irodán,
- A gépkocsival érkezőknek segítséget nyújt a parkolásban,
- Gondoskodik a bejelentkezésről,
- Felvilágosítást ad az étkezési, azaz a panziós szolgáltatásról,
- Ismerteti a házi rendet,
- Felhívja a figyelmet a környezet nevezetességeire, kulturális eseményeire,
- Tájékoztatást ad a házban igénybe vehető szolgáltatásokról,
- Távozás előtt az irodára kíséri a vendéget a számla rendezéséhez,
- Kikíséri a vendéget és igény szerint segít az elutazásnál,
- Az esetleg visszahagyott, un. talált tárgyat leadja az irodán, ahol azt regisztrálják.

ELVÁRÁS:

A recepció a vendégek fogadásával, informálásával, kéréseik teljesítésének megszervezésével, tanácsaival, mosolygós kedvességével, udvariasságával és mindig kifogástalan megjelenésével egyik kulcsszereplője a színvonalas üdültetésnek. Fontos, hogy meg tudja tartani a határokat a kommunikációja során, megadja a megfelelő információkat, de ne tartsa fel a vendéget túl hosszán.

HATÁS ÉS JOGKÖR:

Az értelmi fogyatékos személy csak az üdülővezetővel szoros együttműködésben tudja ellátni feladatait. Ő az adminisztrációs, és transzfer biztosítási feladatokban egyáltalán nem tud részt venni, de a többi feladatot biztonsággal el tudja végezni. Amennyiben váratlan helyzet adódik, azonnal jeleznie kell az üdülővezetőnek, akivel együttműködve keresi rá a megoldást.



FELELŐSSÉGE:

Mivel az üdülőbe érkező vendégek első benyomásának fontos része a recepció. Ezért nagy hangsúlyt fektetünk a megjelenésre, stílusra. Ennek a munkakörnek sajátossága, hogy a vendégek érkehetnek és távozhatnak bármikor, tehát készenlétben kell lenni. A vendégek kérései, esetleges problémái nagy odafigyelést igényelnek, ezekkel kapcsolatban az azonnali jelzés az üdülővezetőnek kötelező.

Nagyon jó volt ez az 5 nap, egy kicsit rövid, de legalább kipihentem magam.

A reggeli és a vendéglőben a vacsora is ízlett, valamikor a tesóm kajáját is megettem, mert annyira finom volt.

Sok helyen kirándultunk:

- Szentendre – itt megkóstoltam érdekes ízű fagyikat

- Tinnye – itt megtekintettem a Garancsi tavat

- Dobogókő – itt az egyik erdőben megettem 4,4 km-t!

- Pilisszentkereszt – a falu végén egy kisebb boltban vettünk kecsketejet és kecskesajtot

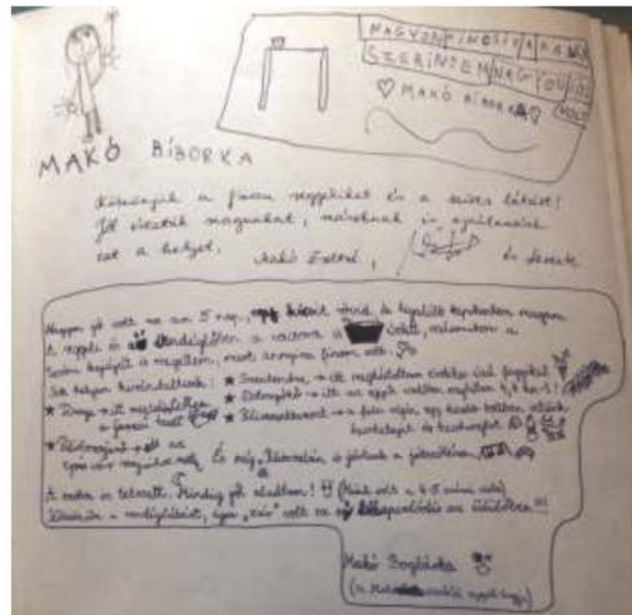
- Pilisborosjenő – itt az egri vár romjához mentem

És még itt Piliscsabán is jártam a játszótéren.

A szoba is tetszett. Mindig jól aludtam! (Miénk volt a 4-5 számú szoba)

Köszönöm a vendéglátást, igen „zsír” volt ez a kikapcsolódás az üdülőben!!!

/Makó Boglárka, a Makó család egyik tagja/



Köszönöm a kedves vendéglátást. Nagyon jól éreztük magunkat a fiammal együtt. Úgy éreztem ennek a háznak valami varázsa van, ami nagyon megérintett. Külön köszönet Piroskának, aki egy csodálatos teremtés. Családias a légkör, amiben szintén nagy része van. Szeretnénk majd visszajönni jövőre is, reméljük lesz majd lehetőségünk. Nagyon szép a környék is. Békés, nyugodt, amit sok helyről nem mondhatunk el.

Egyszóval minden CSODÁLATOS volt.

/Csorba Bertalanné, Rakamaz/



4.5 Szép Jelen Alapítvány

Munkakör megnevezése: **Intézményi takarító és kisegítő – udvaros (FEOR 9112)**

Helyettes megnevezése: Kijelölt helyettese nincs, távolmaradása esetén feladatait a gondnok és szobaasszonyok látják el.

Munkáltató: Kuratórium elnöke, ill. annak meghatalmazottja

Közvetlen felettes: Üdülővezető

FELADATA–KÖTELESSÉGE:

A Fecskepalota közösségi üdülő épületen kívüli területeinek, valamint az itt elhelyezett eszközök, bútorok tisztán és rendben tartása, egyéni tevékenység részeként:

- Fedett terasz seprése, szükség szerint felmosása, székek, asztalok nedves/száraz letörlése, összerendezése
- Grillterasz és belső mozgássérült parkoló seprése, teraszbútorok nedves/száraz letörlése, összerendezése
- Épületen kívüli szemetesek ürítése, tisztítása
- Udvari ágyásokban, ablakok virágládáiban lévő virágok, növények locsolása, ágyások gyomtalanítása
- Turnusváltó napokon épületen belül a szennyes textília összeszedése, válogatása, előkészítése mosodába szállításhoz
- Gondnokkal közösen szennyes textília mosodába szállítása, a tiszta ágynemű mosodából hazaszállítása
- Elszennyeződött felmosó mopok cseréje tisztása FEPA fürdőszobáiban
Munkahelyét kizárólag felettesének engedélyével hagyhatja el.

ELVÁRÁS:

A munkafeladatokat minden munkanap reggelén szóbeli utasítás formájában kapja meg munkavállaló. Egyszerre csak egy feladatot, de megnevezve hogy az után majd mi fog következni. Ha a feladatát elvégezte azt jelenti a felettesének, aki elmondja a második feladatot, megnevezve, hogy mi következik azután... És így tovább, a napi 6 órás munkaidő keretében 1-1 feladatot osztva ki egyszerre.

A kiadott feladat elvégzését az üdülővezető, vagy az általa az adott napra megbízott munkatárs (munkavezetői minőségben) személyesen ellenőrzi, értékeli, mindig kiemelve valami értéket, és szükség szerint megnevezve a korrekcióra szoruló, vagy hiányosan, hibásan elvégzett munkát. Hiba esetén az értékeléskor ott a helyszínen személyesen mutatja meg a korrekció módját, megismételtetve a végrehajtást. A mindenkori munkavezető figyel a szünetek betartására, az ebéd kulturált elfogyasztására, valamint a munkaidő végére, átöltözésre, és a hazafelé vivő autóbusz elérésére. Erre azért van szükség, mert lelkes teljesítésénél előfordulhat a munkába való „belefeledkezés”, vagyis a munkaidő eltelésének figyelmen kívül hagyása.



Munkavállalót arra tanítjuk, hogy mindig jelezze előrehaladását vagy elakadását feladataiban.

HATÁS ÉS JOGKÖR:

Tevékenységét az üdülővezető, vagy az általa adott napra megjelölt munkavezető irányítása mellett, önállóan vagy a Fecskepalota más megjelölt munkatársával kettesben végzi. Amennyiben a ráosztott feladat elvégzéséhez segítségre van szüksége, vagy bármely okból nem tudja elvégezni, ezt jelzi a munkavezetőnek és közösen keresnek megoldást.

FELELŐSSÉGE:

A munkavállaló felkészítése alapján felelős a munka-, tűz-, és balesetvédelmi előírások betartásáért, az általa használt munkaeszközök épségéért és rendeltetésszerű használatáért; felelős a rábízott feladat határidőre való elvégzéséért és a jó minőségű teljesítésért. Felelős azért is hogy bármilyen okból történő elakadását azonnal jelezze.

„Iphone sztori - ifjú hölgyek gyakran hordják csinos farmernadrágjuk farzsebében a mobiltelefonjukat...”

Egy Fecskepalotában üdülő fiatal hölgyvendégünk értékes mobiltelefonja eltűnt. Másnap vette észre. Előbb izgatottan, majd kétségbeesve kereste, illetve kerestük mindnyájan vele együtt, de sehol nem találtuk. A hölgy végül feljelentést tett a rendőrségen ismeretlen tettes ellen, amit mi, a Fecskepalota munkatársai kétségbeesve vettünk tudomásul...

A csoport távozása után, a szokásos nagytakarítás alkalmával vette észre takarítónk, hogy az egyik WC lefolyója mintha eldugult volna, mert igen nehezen ürít. Többszöri öblítés után egyszer csak felszínre hozott a víz a WC csésze aljában egy fekete lapos tárgyat..., az elveszett mobiltelefont.

Azonnal felhívtuk a gazdáját, aki örömmel vette át a telefon pedig kiszárítva csodálatos módon hibátlanul működött tovább. A rendőrség minderről nem értesült és időközben akcióba lépett, megérkezett hozzánk kihallgatásra. A kezdeti szigor után mosolyogva nézegették a WC-ben megtalált telefonról készített fotóinkat. Kértük hívják fel a feljelentést tevő hölgyet, s meggyőződjenek meg róla, hogy visszajuttattuk a telefont tulajdonosának.

/Fecskepalota Üdülőház/



Munkakör megnevezése: **Vendégkísérő – idegenvezető (FEOR 5233)**

Helyettes megnevezése: Kijelölt helyettese nincs, távolmaradása esetén feladatait az üdülővezető és a programszervező látják el.

Munkáltató: Kuratórium elnöke, ill. annak meghatalmazottja

Közvetlen felettes: Üdülővezető

FELADATA – KÖTELESSÉGE:

A Fecskepalota közösségi üdülő vendégeinek kísérése Gánt-bányatelep területén, elvezetve a rábízott csoportokat, személyeket a gyalog elérhető turisztikai látványosságokhoz: Bauxitbányászati múzeum, Bauxit földtani park, Meleges II bauxit bánya, Szénégetők boksái, Gánt-bányatelep - Gánt község között turistaúton való vezetés oda és vissza, séta a csúcshegyre.

ELVÁRÁS, hogy vendégkísérő munkája során

- Jól megjegyezze a vendégek aktuális programja szerinti célállomást (ne tévessze össze más helyi úti céllal),
- A csoport élén haladva legyen figyelemmel a vendégek haladási tempójára (idősek, kisgyermek): időről időre hátrafordul és általános derűtséget keltve megkérdezni: Mindenki megvan?"
- Menet közben a látnivalókról neki megtanított ismereteket mesélje el a velemellette haladóknak.

A munkafeladatokat az üdülővezetőtől, vagy a programszervezőtől kapja, aki

1. Szóban felkészíti az aktuális vendégcsoport kísérésének úti céljára,
2. A Fecskepalota munkatársaként mutatja be a csoportkísérőt a vendégeknek,
3. Tájékoztatja a csoportot a vezetett útvonal hosszáról és a séta időtartamáról,
4. Biztosítja a vendégeket arról, hogy a csoport kísérő felkészült, jól ismeri a helyi útvonalakat,
5. Felkéri a csoport tagjait, hogy működjenek együtt a vendégkísérőjükkel és segítsék annak felelősségteljes munkáját.

Ha a csoportkísérő elvégezte a feladatát (célba éréskor telefonon, hazaérkezéskor személyesen), azt jelenti a felettesének, aki a vendégek véleményét is megkérdezve értékeli ki a csoport kísérő munkáját.

Bármiféle hiba, vagy eltérés esetén négy szemközt értékeli és tájékoztatja a csoportkísérőt, kiemelve az elvégzett munka értékeit és a vendégkísérő megtett erőfeszítéseit.

Gondoskodik róla, hogy a vendég kísérőnél legyen az időjárásnak megfelelő védőeszköz (esőkabát, napsütésben fejfedő, naptej, ivóvíz, mobiltelefon).

HATÁS-ÉS JOGKÖR:

Tevékenységét az üdülővezető, vagy a programszervező irányítja, cél hogy a vendégkísérői feladatát egyedül végezze, teljes jogú partnereként a vezetett csoportnak.



FELELŐSSÉG:

A munkavállaló megfelelő felkészítéséért az üdülővezető és a programszervező felelős. A vendégkísérés kockázata minimális, mert kizárólag épített turista utakon haladnak, teljességgel ismert terepen, a Fecskepalota 3 km-es körzetében.

„Hol van az én ágyacskám????”

Megcsördül a Fecskepalota telefonja: „Jó napot kívánok, mozgássérült a fiammal érkezünk. Milyen ágyuk van önöknek? Alkalmas mozgássérült számára?”

Kolléganőnk azonnal rávágta, „Igen, kiváló ágyunk van, motoros emelővel dönthető háttámlával, mindent tud, amit egy ágynak tudnia kell!”

Turnuskezdés napján délután három óra körül jó 200 kilométernyi távolságból autóval érkezett meg apa-anya és a felnőtt mozgássérült fiú. Bevezettük őket a szobájukba ahol a „csodaágyunk” várta őket. Pár perc múlva sírva jött ki az édesanya: „Ez nem mozgássérültnek való ágy, ezen nem tud aludni a fiam, mert nincs korlátja.” Fogtuk a fejünket: hiába van a mi ágyunknak motoros emelője, ha nincs az oldalához korlát! Azonnal telefonálni a környék szociális intézményeibe, kórházaiba, hogy kitől kérhetnénk kölcsön egy megfelelő ágyat, de nem találtunk. A család összeroskadtan ült és azt fontolgatták, hogy hazamennek, mert ezen az ágyon nem tud aludni a fiúk.

Félre vontam a gondok kollégámat: „Te Zoli! 200 km oda, 200 vissza. Vidd a mikrobuszunkat, négykor indulsz az apával, 10-re itt vagytok. Hozzátok el a fiú saját ágyát otthonról. Bevállalod?” „Rendben, adjál pénzt tankolásra, meg viszek két hideg sört a papának az útra, mert nagyon oda van...”

Aznap este a fiú a saját ágyában aludt el a Fecskepalotában, és szüleivel együtt remek öt napot töltöttek nálunk!

Gyerekszáj:

„Ovi helyett ide jöjjünk!” (Kincső 4 éves)

„Anya! Én is kérek Norbi Bóvlingot” (Bálint 6 éves, aki megkedvelte a nordic walkingot...)

„Picit bauxitos lett a szandálom...” (Zsófi 5 éves)

„A hely szellemét egyetlen mondattal tudnánk tökéletesen kifejezni, melyet lányunk az utolsó napi pusztai kiránduláson mondott édesanyjának: Anya légy szíves pörgessük vissza ezt a hetet!”

/Fecskepalota Üdülőház/



4.6 Szimbiózis Alapítvány

Munkakör megnevezése: **Általános Állatgondozó (FEOR 6131)**

Helyettese: Nincs kijelölt helyettes.

Munkáltató jogkör gyak.: Szervezet vezetője

Közvetlen felettese: Intézményvezető

FELADATA-KÖTELESSÉGE:

Az állattenyésztő a különböző hasznosítási irányoknak megfelelően (hús-, tej-, tojás-, szőrme-, gyapjúhasznú- és tenyészállat) gondozza a rábízott állatokat. Elvégzi a takarmányozási, itatási, ápolási, egészségügyi, megtermékenyítési, elletési, legeltetési és szállítás-előkészítési feladatokat.

ELVÁRÁS: Középfokú szakmai tudás az állattartás keretein belül. A tisztasági, egészségügyi és takarmányozás-technológiai követelmények pontos betartása.

HATÁS- ÉS JOGKÖR:

Tevékenységét önállóan végzi.

FELELŐSSÉGE:

A munkahét hét napból áll, mivel az állatokat hétvégén is el kell látni. Sürgős esetekben, pl. elléskor, betegségek idején pedig akár éjszaka is készenlétben kell állni. A munkát szabadban és istállóban, változatos időjárási feltételek között, esetenként szélsőséges hőmérsékleteknél kell végezni.

Az egyik legkedvesebb visszajelzés egy tanító nénitől:
"Felkészítettem a gyerekeket, hogy fogyatékos emberekkel fognak majd találkozni, és a majorban töltött idő alatt közösen fognak majd érdekes dolgokat csinálni és kézműveskedni. Hajövet után néhány nappal kiértékeltek a otlétünket, minden nagyon szuper volt, csak azt sajnálták, hogy < nem láttak fogyatékosokat>. Annyira természetes volt, ahogy együtt ténykedtek a gyerekekkel, hogy észre sem vették furcsaságaikat."

/Baráthegy Majorság - Erdei Iskola/



Munkakör megnevezése: **Animátor (FEOR 3419)**

Helyettese: Nincs kijelölt helyettes.

Munkáltató jogkör gyak.: Szervezet vezetője

Közvetlen felettese: Intézményvezető

FELADATA–KÖTELESSÉGE:

A turisztikai animátor feladata a vendégeknek maradandó élményt nyújtani emberek közötti kapcsolatok kiépítésével és játékos programok lebonyolításával. Ennek érdekében a közös tevékenységekre való ösztönzést, biztatást, felhívást, ráhangolást tűzi ki elsődleges feladatául. Fő célja azonos érdeklődésű emberek számára megteremteni a lehetőséget arra, hogy a kikapcsolódás ne a megszokott szabadidős tevékenység legyen. Feloldani az emberek gátlásait. Aktív tevékenységet biztosítani számukra.

ELVÁRÁS:

Az animátor aktív közreműködést biztosító programok, események kezdeményezője, szervezője, irányítója, résztvevője, aki érdeklődést ébreszt, és részvételi lehetőséget biztosít az üdülővendégeknek. Az animátornak olyan tulajdonságokkal is kell rendelkeznie, mint például: a jó kommunikációs képesség, nyitottság a vendégek felé, hitelesség, diszkréció. Szakmai kompetenciák:

- szakképzettség turizmusban, animációban
- műveltség, kreativitás
- nyelvismeret
- sportban való jártasság
- program- és rendezvények szervezése és lebonyolítása

HATÁS- ÉS JOGKÖR:

Tevékenységét önállóan végzi. Az animátor munkája hatással van a csoportok szórakozottságára, így fontos a folyamatos testi és szellemi frissesség.

FELELŐSSÉGE:

Az animátor felelősséget vállal a munkájáért és a csoportok testi épségéért. Nyomon követi a csoport tevékenységét és segíti azt.

***A legmeghatóbb visszajelzések a szolidáris turizmus programunkból:
"Most először nem alszunk otthon" (12 éves autista kisfiú). Egy hét folyamatos
hegyre-futás után "Most tudtuk csak teljesíteni az unokánk vágyát, hogy hegyet
lásson"***

***/alföldi hiperaktív gyermek nagymamája /
"Köszönet a fogyatékos kollégáikért! Kaptunk élelcélt, hogy lehet
gyermekünknek értelmes felnőtt élete!"***

***/ értelmileg akadályozott fiatal szülei/
/Szimbiózis Alapítvány - Farm Panzió & Üdülő /***



5. Jó gyakorlatok a turisztikai programok megvalósításakor



A vendégek jó hangulatának megtartása sokszor csak egy figyelmes gesztuson, egy apróságon, vagy egy kedves mosolyon múlik. A következő fejezetben a Be- Fogadó turisztikai partnerség tapasztalataiból szemezgetünk.



5.1 Búzavirág Alapítvány

5.1.1. Braille-írás megismertetése

FELADAT/CÉL: A vakok pontírásának megismerésén keresztül élményszerű találkozás egy vak személlyel, egy akadállyal és annak megküzdési lehetőségével.

FOLYAMAT: A programot 5-7 fős csoportban szervezzük, a vezető vak kolléga pár mondatban elmagyarázza a hatpont-rendszert, majd mindenki kap egy Braille szókétyát, valamint egy sík nyomtatású ABC-t, és mint egy titkosírást, megfejtik a kapott szót. Aki

elkészül, az a Braille-írógépen leírhatja a nevét (szintén az ABC segítségével). Mindeközben sok interakcióra kerül sor a vezetővel.

ESZKÖZÖK: Braille szókétyák (bal felső sarkuk levágása jelzi a helyes tartást), résztvevőnként sík nyomtatású Braille-ABC, ceruzák, jegyzetpapírok, Braille-írógép, rajzlap, olló

Idő: 30 perc/csoport

TANÁCS:

- Szükség esetén egy látó segítőt érdemes bevonni, hogy tudjon segíteni a gyerekeknek, de ne vegye át a vak vezető szerepét
- Ha többször szeretnénk a szókétyákat felhasználni, kérjük meg a gyerekeket, hogy külön jegyzetlapra írják a megfejtett betűket
- A leírt neveket kivághatjuk és emlékebe odaadhatjuk – ekkor is vágjuk le a bal felső sarkát!

5.1.2 Komplex látássérült-érzékenyítő játék

FELADAT/CÉL: Nagyobb csoport sajátélményű tapasztalatszerzése a látássérülés okozta akadályokkal és a megküzdési lehetőségekkel: Braille-írás, tájékozódás-közlekedés, tapintásos tárgyfelismerés, kommunikáció.

FOLYAMAT: A foglalkozás-vezető pár mondatban elmagyarázza a hatpontrendszert, majd mindenki kap egy Braille



szókértét, valamint egy sík nyomtatású ABC-t, és mint egy titkosírást, megfejtik. A szókértéken tárgyak neve szerepel, amiket előre elrejtettünk egy nagy kosárban. Aki elkészül, az bekötött szemmel, instrukciók alapján fehér bottal elindul és megkeresi a kosarat, majd abban tapintással kiválasztja azt a tárgyat, aminek a nevét olvasta.

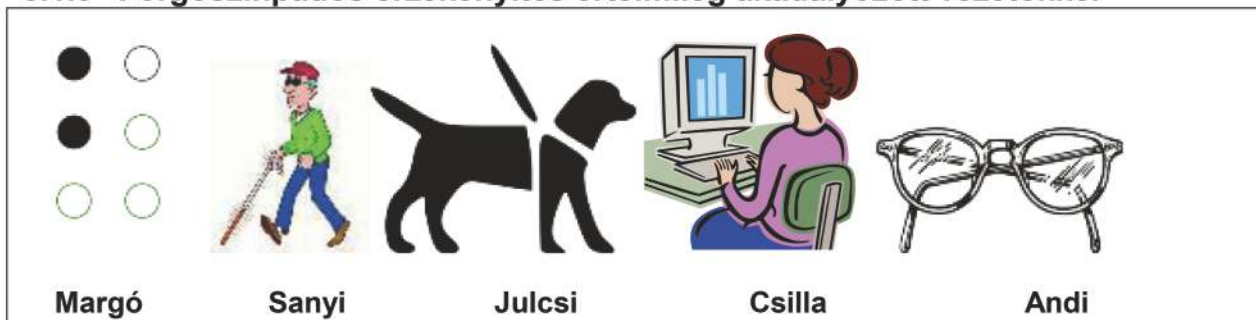
ESZKÖZÖK: Braille szókérték, résztvevőnként sík nyomtatású Braille-ABC, ceruzák, kosár, szemtakarók, 2-3 db különböző méretű fehérbot, tárgyak a szókértéknek megfelelően

IDŐ: Egy résztvevő számára 30 perc, de ez a program alkalmas rendezvényeken folyamatos bekapcsolódásra és így több órás programként való megvalósításra is.

TANÁCS:

- Látó foglalkozásvezetőre van szükség a nagyobb csoport és a mozgásos feladat miatt
- Fontos a letakart szemmel bejárando útvonalon a biztonság folyamatos kontrollálása
- Figyelni kell a résztvevők elvárható ismereteire a tárgyak kiálasztásánál

5.1.3 Forgószínpados érzékenyítés értelmileg akadályozott vezetőkkel



FELADAT/CÉL: Érzékenyítő játékaink elsősorban a látássérüléssel való találkozásról szólnak, mert az könnyen szimulálható/átélhető. Azonban célunk az értelmileg akadályozott kollégákkal való kapcsolatfelvétel és kommunikáció megteremtése is, így őket mint „idegenvezetőt” vonjuk be a programokba.

FOLYAMAT: A gyerekeket 5-7 fős csoportokba szervezzük és minden csoport kap egy értelmileg akadályozott vezetőt, aki egész délelőtt kíséri őket a különböző tevékenységek helyszíneire, melyek sorrendje egy piktogramokból álló kártyán van feltüntetve. A program során sok interakcióra nyílik lehetőség.

ESZKÖZÖK: Piktogramokból álló kártyák, értelemszerűen minden vezetőé más helyszínnel kezdődik.

IDŐ: Létszámtól függő, programhoz igazodó (5x20 perc)



TANÁCS:

- A használt kártyákon mindig írjuk is ki a neveket, ne hívjuk fel a figyelmet arra, hogy a vezető nem tud olvasni.
- Gyakoroljuk el a csoport érkezése előtt többször, hogy kinek hol a helye, milyen útvonalon halad, mit fog mondani, hogy fog köszönni stb.

5.1.4 Csörgőlabda

FELADAT/CÉL: A látássérültek által kedvelt sportág megismertetése, közben sajátélményű tapasztalatszerzés és kapcsolatteremtés látássérültekkel.



FOLYAMAT (Előzetesen a tornateremben le kell ragasztani a tapintható jelzéseket a játék szabályainak megfelelően): játékbemutató látássérült sportolók közreműködésével, majd 3 fős csapatok szervezése és a játék kipróbálása, esetleg „bajnokság” rendezése. A játékot egy látó bíró vezényli.

ESZKÖZÖK: Tornaterem, csörgőlabda, 6 db szemtakaró, leragasztható jelzés (festőszalag és alatta vastag fonal vagy rongy-csík), ideális esetben szabályos kapuk, de ez elhagyható.

IDŐ: 2 óra

TANÁCS:

- A játék ideje alatt a nézőknek csendben kell maradni, hogy a játékosok hallják a labda hangját.
- 1-1 menet akár 5 perces is lehet, hogy mindenki többször játszhasson.
- A játékosoknak hosszú ujjú nadrágot és felsőt kell viselniük

5.1.5 MME bemutató

FELADAT/CÉL: A Magyar Madártani Egyesület szívesen tart diaképes előadást az itt élő madarokról a gyerekek életkorának, képességeinek megfelelő adaptált metodikával. Az élő világ szeretete és tisztelete sugárzik az előadásukból és ezt közvetítik a gyerekek felé is.



FOLYAMAT: Időpont egyeztetéssel az Egyesület helyiségében, esetleg kinti helyszínen, vagy kérésre a táborba jönnek. Lehetőség van madársimogatásra is.

ESZKÖZÖK: projektor

IDŐ: 1,5 óra

TANÁCS: A jó kapcsolat érdekében felajánlható, hogy az MME adománygyűjtését segíti a szálláshely. Mi saját termékeinket értékesítő mintaboltunkban kiemelt helyre állítottuk a táblájukat és a gyerekek szívesen vásárolják is a kedves kitűzőket.

5.1.6 Korongozás vak mesterrel

FELADAT/CÉL: A korongozás kipróbálása, egy tárgy megformálása minden korosztály számára egyedülálló élmény. A vak fazekassal való együttműködés pedig olyan helyzetet teremt, amikor az egészséges lesz a segítséget kérő, ő tanul a fogyatékos mestertől.



FOLYAMAT: A fazekas a korongjánál várja a jelentkezőt, aki kötenyt köt és leül mellé. Ezután a mester útmutatásával meggyúrja az agyagot, a korong közepére csapja, majd következnek a korongozás lépései, amiket a mester mindig akkor mutat meg, amikor a folyamatban odaérnek. Képességeinek megfelelően kisebb-nagyobb önállósággal mindenki képes egy tálkára vagy pohárra emlékeztető tárgyat elkészíteni, közben a mester szükség szerint korigálja. A kész művet levágják a korongról és papírtálcán száradni teszik. A későbbiekben vagy maguk a gyerekek díszítik-festik, vagy a kollégák mázazzák, majd kiégetik.

ESZKÖZÖK: fazekaskorong, agyag (pl. Kishajmási), vizes tál, kötegy, törölköző, papírtálca, polc a szárításhoz, égetőkemence.

IDŐ: Gyermekenként 30 perc

TANÁCS:

- A gyerekek nehezen szólítják meg a látássérült mestert, ha erre nem bátorítjuk őket, ő pedig csak akkor fogja tudni, hogy hozzá jelentkeznek, ha a nevén szólítják, tehát segíteni kell az első kapcsolatfelvételt, innentől azonban minden gyerek azonnal elfogadja a mester kompetenciáját.
- Egy mester egyszerre egy gyerekkel tud dolgozni, ezért más tevékenységekkel párhuzamosan érdemes szervezni.
- Gyűrűt, órát, karkötőt le kell venni.



- Érdemes az elkészült edények aljába azonnal belekarcolni a készítő gyermek nevét, hogy a kiégetés után is azonosítható legyen.
- Ha nem szárad meg és ég ki a tábor végéig a gyerekek munkája, postán kell eljuttatni (ezt fontos már az elején tisztázni, nehogy csalódásként éljék meg).

5.1.7 Kosárfonás vak mesterrel

FELADAT/CÉL: A természetben található anyagok használata, alakítása, így a kosárfonás is ősi játék és mesterség. A látássérült kosárfonóval való együttműködés pedig olyan helyzetet teremt, amikor az egészséges tanul a fogyatékos mestertől.

FOLYAMAT: 5-7 fős csoportban szervezhető a foglalkozás. Az alapanyagként használt fűz vesszőt előre be kell áztatni, hogy rugalmas legyen. A mester a saját munkadarabján lépésenként mutatja be a folyamatot, majd körbejárva ellenőrzi és segíti a gyerekek munkáját.

ESZKÖZÖK: Főzött fűz vessző, áztatókád, metszőolló – vagy mindezek helyett papírvessző, olló, folyékony ragasztó

IDŐ: 2-3 óra, szünetekkel

TANÁCS:

- A kosárfonás a kéz erejét és a türelmet is próbára tevő feladat, érdemes a gyerekek képességeinek megfelelő nehézségű munka-feladat választása
- Egy 10-15 cm átmérőjű, előre elkészített farostlemez lap (amin körbe előre 2,5 cm-enként 3-4 mm átmérőjű lukakat fúrtunk) lehet egy ceruzatartó alja, aminek csak az oldalát kell megfoni, ez pl. alsó tagozatosoknak megfelelő feladat



Egy nálunk táborozó gyermekcsoportban volt egy értelmileg akadályozott kislány, akit a gondozója le akart beszélni a korongozásról, mondván, hogy nem képes rá. Amikor ezt a mi vak foglalkozásvezetőnk meghallotta, felcsattant: Hogy mondhat ilyet, amikor nem is ért hozzá! Majd ő megmondja, hogy képes vagy sem! És valóban: közösen nagyon szép edényt formáztak. Az igazsághoz pedig hozzátartozik, hogy az első korongos munkát senki nem önállóan készíti el, a mester szinte észrevétlenül mindenki munkáját korrigálja, hogy sikerüljön.

/Búzavirág Tábor és Erdei Iskola/



5.1.8 Közösségi kerékpár

FELADAT/CÉL: Olyan közösségi, szabadidős sporttevékenység, amiben mindenki aktivitásának megfelelően részt tud venni

FOLYAMAT: közösségi kerékpárral egyszerre akár 14 fő tud egy (egyébként gyalog is elérhető) célpontra eljutni vagy egy kört megtenni a településen.

ESZKÖZÖK: Közösségi kerékpár, aminek elején egy kerekesszék számára alakítottuk ki a helyet, 8-an tudják hajtani egyszerre, és a vezető mögött további 3-4 utas, sőt akár babakocsi is elfér. A jármű végsebessége 6 km/óra.

IDŐ: 1 óra

TANÁCS:

- A KRESZ besorolása szerint kerékpárnak minősül, ennek megfelelő szabályokat kell betartani.
- A mérete miatt ajánlatos, hogy jogosítvánnyal rendelkező személy vezesse.



5.1.9 Szúnyogháló

FELADAT/CÉL: Az ifjúsági szállás a tetőtérben van, így fokozott gondot kell fordítani a biztonságra.

FOLYAMAT: Talán banálisnak tűnik: az első tábori szezonban folyamatos fegyelmezési feladatot jelentett, hogy a táborozó gyerekek ne másszanak ki a tetőre. A következő nyáron, amikor már volt szúnyogháló minden ablakon, ez a probléma magától megoldódott.

ESZKÖZÖK: egyszerű, léckeretes szúnyogháló



5.1.10 Árkedvezmény befogadó csoportok számára:

Kézműves táborunkban és erdei iskolai programunkban árkedvezményben részesítjük az integráló osztályokat (akik között 1-2-3 fogyatékos tanuló is együtt érkezik a csoporttal). Minden osztály, aki 1 fogyatékos osztálytárssal együtt érkezik, 10 % kedvezményt kap, 2 fő esetén ez 15 %, 3 fő esetén 20 %. A speciális iskolai csoportok is részesülnek a befogadó osztályoknak járó 20 % árkedvezményben.



5.1.11 Berendezés saját készítésű edényekkel, szőnyegekkel:



Az ifjúsági szállás és az étkező is a műhelyekben készített falvédőkkel, kosarakkal, tányérokkal lett felszerelve, amik dolgozóinkat is jó érzéssel töltik el, de a táborozó gyerekek felé is folyamatosan közvetíti, hogy a fogyatékos dolgozók valós értéket, szép és tartós használati tárgyakat termelnek.

Dolgozik nálunk egy siket konyhalány, aki nemigen tud beszélni, ezért nehezen tud a látássérült vendégekkel kommunikálni. Azonban nagyon szeret felszolgálni, és lesi a vendégek minden kívánságát. Így aztán többször előfordult, hogy túl hamar leszedte az asztalt, mielőtt a látássérült vendég végzett volna. Ezért ha ő van szolgálatban, figyelmeztetjük a vak vendégeket, hogy az a biztos, ha fogják a tányért.

/ Búzavirág Tábor és Erdei Iskola/

5.2 Regens-Wagner Alapítvány

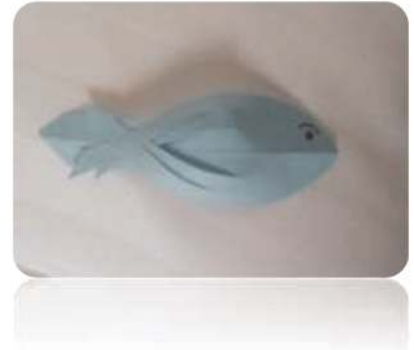
5.2.1. Üdvözlő ajándék a vendég párnáján

FELADAT: A szobaasszonyok a tiszta szoba véglegesítésekor kis papír halacskát, vagy virágot helyeznek a vendég párnájára.

CÉL: Kedves meglepetést okozni a vendégnek, különösen a gyerekes családoknak. Az ajándékot sérült fiataljaink készítsék.

ESZKÖZÖK: papír, olló, ragasztó

IDŐ: 3-4 perc / ajándék, elhelyezése 1 perc/szoba



5.2.2 Házirend, tájékoztató a vendégház szolgáltatásairól, elégedettségi kérdőív

FELADAT: Minden szobában kétnyelvű (magyar, német) házirend piktogramokkal, tájékoztató a vendégház szolgáltatásairól és elégedettségi kérdőív található.

CÉL: A vendéget több szolgáltatáshoz jusson és precíz tájékoztatást kapjon a nyaralása idején igénybe vehető szolgáltatásokról, azok térítési díjáról vagy ingyenességéről.

ESZKÖZÖK: számítógép, színes nyomtató

IDŐ: Minden év elején a szolgáltatások aktualizálása, 2-3 óra, előre elkészített anyagok a szobában való elhelyezése, ca 45 perc, kérdőívek kiértékelése azonnal és éves szinten összesítve 1-2 munkanap

5.2.3 Infómappa

FELADAT: A vendégház minden szárnyában (három), kétnyelvű (magyar, német) a településről és a környékről szóló információkat, hajómenetrendet, látnivalókat tartalmazó tájékoztatót elhelyezni a vendég számára. Az infómappa tartalmazza például az orvosi ügyelet telefonszámát és a helyi templom misarendjét is.

CÉL: A vendéget megfelelő információkhoz, ismeretekhez hozzásegíteni

ESZKÖZÖK: számítógép, színes nyomtató

IDŐ: Minden év elején az információk aktualizálása, 2-3 óra.



5.2.4 Programajánló

FELADAT: A reggeliző terem bejáratánál található táblán, két nyelven (magyar, német) az aktuális napi/heti programlehetőségekről, időjárásról tájékoztatni a vendégeket, piktogramokkal is.

CÉL: Napi friss információt nyújtani a vendégnek.

ESZKÖZÖK: Tábla, íróeszköz, szivacs

IDŐ: Napi 10 perc

5.2.5 Teák, gyógyteák

FELADAT: A gyógynövénykert gondozása, a növények begyűjtése és szárítása.

CÉL: A vendég reggeliknél saját természetű gyógyteák kínálatát biztosítani (citromfű, menta, tearózsa, bodza)



ESZKÖZÖK: kerti szerszámok, szárító helyiség, tárolóedények

IDŐ: Heti rendszeresség tavasztól-őszig

5.2.6 Ajándéktárgyak értékesítése

FELADAT: Az Alapítvány foglalkoztatójában készített ajándéktárgyak (kerámia dísz és használati tárgyak, textil táskák, kötött sálak- párnák, szőnyegek) értékesítése.

CÉL: A vendég az Alapítvány foglalkoztatójában előállított ajándéktárgyakból tudjon vásárolni.

ESZKÖZ: Vitrin, nyugta-és számlatömb, esetleg pénztárgép.

IDŐ: Átlagosan napi 1-2 óra

5.2.7 Zöldfűszer, friss zöldség

FELADAT: Konyhakert, fűszerkert gondozása, a növények begyűjtése és étkezéshez való előkészítése.

CÉL: A vendég étkezésekhez a fűszerkertünkben frissen szedett zöldfűszert (snidling, petrezselyem, oregano, bazsalikom, lestyán, zeller) biztosítani, valamint frissen szedett zöldséget (paprika, paradicsom, uborka).

ESZKÖZ: Kerti szerszámok

IDŐ: Tavasztól- őszig



5.2.8 Fitness-terem

FELADAT: Az Alapítvány fitness termének takarítása, a tornaeszközök és fitness gépek napi kontrollja.

CÉL: A vendégnek fitness terem, tornaterem használatának biztosítása.

ESZKÖZ: tornaeszközök, fitness gépek, bordás fal, gyógy-labdák, ping-pong asztal, ütők, labdák.

IDŐ: Külön órarend szerint üzemel, takarítása napi ca. 30 percet vesz igénybe

5.2.9 Néptánc, improvizációs színház a vendégek részére

FELADAT: Az Alapítvány néptánc csoportja, és visszajátszó színházának tagjai külön program keretében, a vendégek részvételével és együttműködésével a fenti két programot biztosítja alkalmanként.

CÉL: a vendégnek alternatív szabadidős program biztosítása.

ESZKÖZ: Népviselő, hangszerek, magnó.

IDŐ: alkalmanként 45-60 perc



5.2.10 Képzőművészeti kiállítások a reggeliző teremben

FELADAT: Kapcsolatfelvétel alkotóművészekkel, kiállítás berendezése, kiállítás megnyitójának szervezése, lebonyolítása.

CÉL: A vendégház reggeliző termében az időszak kiállítással színesebbé tenni szolgáltatásainkat.

ESZKÖZ: Infrastruktúra a fenti program szervezéséhez.

IDŐ: ca. 1 hónap/év

5.2.11 Kerékpárkölcsonzés

FELADAT: a vendégház kerékpárjainak rendszeres ellenőrzése, bérbe adása.

CÉL: Szolgáltatásaink bővítése, a szabadidős kínálat színessé tétele.

ESZKÖZ: Kerékpárok, kerékpárzár, láthatósági mellények, gyerekekülések, világítás.

IDŐ: alkalmanként 10-15 perc

Vendég hívja telefonon balatonmáriafürdői vendégházunkat:

- „Halló, Balatonmáriával beszélek? „

- „Igen”

- „Kedves Mária, mondja, ...”

/Regens-Wagner Vendégház/

Vendégkönyvünkből:

„Nagy öröm számunkra, hogy már sokadik éve itt tölthetünk közösen néhány napot. Mindig feltöltődve napfényel, szeretettel, élményekkel térünk haza.

Köszönjük, hogy itt mindig egyenértékűnek érezhetjük magunkat.”

/Regens-Wagner Vendégház/



5.3 Strázsa Tanya

5.3.1. Előzetes telefonos egyeztetés a vendégekkel

FELADAT/CÉL: Az érkezés előtt felvesszük a kapcsolatot vendégeinkkel, tájékozódjunk az esetleges speciális kívánságokról, igényekről (családtagok elhelyezése a szobákban, babaágy, akadálymentesítés, transzfer az állomástól, ételallergia, stb.)

- A vendégek hálása a személyes kapcsolatfelvételért, az odafigyelésért.
- Megkönnyíti a munkánkat, ha a kérésekről időben tudomást szerzünk.
- Első találkozás vendégeinkkel –Társadalmi vállalkozásunk bemutatása
- Célunk, hogy a vállalkozás vezetői személyesen találkozzanak a vendégekkel, ismertessék a társadalmi vállalkozás fogalmát és céljait

FOLYAMAT: Az első közös étkezés alkalmával megköszönjük vendégeinknek, hogy minket választottak, és ezzel hozzájárulnak társadalmi céljaink megvalósulásához.

Röviden bemutatjuk tevékenységeinket, munkatársainkat, és beszélünk a fogyatékoságról általában. Szívesen válaszolunk a kérdésekre, így sok esetben kötetlen hangulatú beszélgetés alakul ki vendégeinkkel. Ez megalapozza az itt töltött idő családi hangulatát.

IDŐ: Változó, általában 30-45 perc.

5.3.2. ParaPark az integrációért

FELADAT/CÉL: A gyerekek minél korábbi életkorban találkozzanak a mássággal, lehetőség legyen fogyatékos és ép gyerekeknek az együtt játszásra.

FOLYAMAT: Diákok és felnőttek részére szemléletformáló programokkal segítjük a fogyatékosággal élők akadályainak megismerését, illetve a hatékony segítség módszereinek elsajátítását.

ESZKÖZÖK: Különböző akadálymentes játszóeszközök.

IDŐ: Az eszközök kipróbálása, a szabad játék kötetlen idejű, az érzékenyítő programok időtartama korosztálytól, csoportok létszámától függ.



5.3.3. Vezetett túra a kiskunsági homoktorlásokhoz

FELADAT/CÉL: A Kiskunság egyedi arculatának, flórájának és faunájának bemutatása.

FOLYAMAT: Túravezető segítségével a csoport igényeinek megfelelően változtatható az időtartam és túra hossza.

ESZKÖZ: Túracipő, Víz, Térkép.

IDŐ: Függ a csoport életkorától és fizikumától.

5.3.4. Az élő tanya bemutatása

FELADAT/CÉL: A vendégeink megismerjék a tanyasi világra jellemző állatokat.

FOLYAMAT: A tanya területén történő „idegenvezetés”, központjában a háziállatok állnak.

Vendégeink közelről találkozhatnak az állatokkal, a bátrabbak meg is simogathatják őket.

Beszélünk jellegzetességeikről, gondozásukról, a takarmányozásról. Látogatóink kérdéseire szívesen válaszolnak értelmi fogyatékos munkavállalóink, akik aktívan részt vesznek az állatok ellátásában.

ESZKÖZ: Tanyasi állatok, idegenvezető.

IDŐ: 1-2 óra



5.3.5. Kenyérlángos sütés

FELADAT/CÉL: A hagyományos kenyérlángos készítésének bemutatása, tanítása egyik legnépszerűbb programunk, amely a „tanulás” mellett remek közösségi esemény, jó alkalom arra, hogy a vendégek megismerjék egymást és a kenyértészta készítésének módszerét.

FOLYAMAT: A tészta összeállításába, és a feltétek elkészítésébe bevonjuk a résztvevőket, és beavatjuk őket a kemencében való sütés fortélyába. A kész lángost természetesen együtt fogyasztjuk el.

ESZKÖZÖK: A kenyérlángos készítéséhez dagasztóteknő, nyújtódeszka, nyújtófa és kb. 280 Celsius fokra felfűtött kemence és sütőlapát is szükséges.

A kenyérlángos receptje 35 főre:

10 kg liszt, 20 dkg élesztő (vagy kovász), 20 dkg só, 6 liter víz (a tészta igény szerint némi zsiradékkal és főtt burgonyával is gazdagítható)

IDŐ: 3 óra

5.3.6. Bor- és borcsokoládé kóstoló

FELADAT/CÉL: A vendégeink megismerjék, megkóstolják és megkedveljék a Kiskunságban termő homoki borokat.

FOLYAMAT: Saját pincékben, helyi boros gazdával együttműködve mutatjuk be a környékre jellemző, homokos talajon termett szőlőből készített borokat, melyekhez borkrémes csokoládé különlegességeket szolgálunk fel.

ESZKÖZÖK: Borok, Csokoládék, poharak.

IDŐ: 2,5 – 3 óra

5.3.7. Gyermekfelügyelet biztosítása

FELADAT/CÉL: A kisgyerekekkel érkező szülők „tehermentesítése” céljából képzett animátor foglalkozik a gyerekekkel, mialatt a szülők pihennek, vagy „gyerekmentes” programot szerveznek maguknak.

FOLYAMAT: A családok igénylik a közös, minden korosztálynak szóló tevékenységeket, de a legtöbb szülő örül, ha jut egy kis idő saját magára is. Ezt a kikapcsolódást segítjük azzal, hogy a gyerekeknek tartalmas programot biztosítunk megbízható, tapasztalt szakember felügyeletével.

ESZKÖZÖK: A foglalkozások az időjárástól függően benti, vagy szabadtéri tevékenységek: társasjátékok, kézműves foglalkozások, népi játékok.

IDŐ: A foglalkozások időtartamát a szülőkkel egyeztetjük.

5.3.8. Népi játékok tanítása

FELADAT/CÉL: A számítógépes játékok világából kiszakadva a gyerekek (és felnőttek) megismerjék és megszeressék a régi, népi játékokat. Szeretnénk, ha megtapasztalnák, hogy a szabad levegőn, egyszerű eszközöket igénylő játékok milyen élvezetes kikapcsolódást nyújtanak, és milyen erős csapatépítő hatásuk van.



FOLYAMAT: A játékok: "tű a szénakazalban", „gyertek haza ludaink”, „mocsárjárás”
őseink harcmodora (pl.: szablyavívás, baranta, íjászat, csatakereszt hajítás, ostorozás)

ESZKÖZÖK:
Fa játékok,
társasjátékok.

IDŐ: A program
időtartama
igény szerint
változtatható



5.3.9. Városnézés lovas fogattal

FELADAT/CÉL: Helyi szolgáltatóval együttműködve lovas fogattal bejárjuk Szabadszállás város nevezetességeit.

Nyáron hűtött itallal, télen pálinkával és pogácsával teli kosárral tesszük még hangulatosabbá a fogatozást.

IDŐ: 3 óra

Vendégházunkba érkező vendégeinket tájékoztatjuk arról, hogy nálunk értelmi fogyatékosággal élő munkatársakkal találkozhatnak. Röviden beszélünk fogyatékoságuk ismérveiről, és válaszolunk a felmerülő kérdésekre.

Egy alkalommal Strázsapróbás autista fiatalunk kerülgette erős dohányos vendégünket, sejtettük, hogy valami készül...

Egyszer csak odalépett a vendéghez, és azt mondta neki: „utállak, te kék pólós vendég, mert dohányzol”, ezután tovább sétált.

A vendég meglepődött, majd odajött hozzánk, és azt mondta: „nem tudtam mi az, hogy autizmus, de most már sejttem, köszönöm nektek!”

/Strázsa Tanya/



5.4 Summa Vitae Alapítvány

5.4.1. Fesd magad!



FELADAT/CÉL: Az alkotóműhelyen résztvevő gyermekeknek és felnőtteknek olyan kreatív időtöltésben legyen részük, ami feltölti és inspirálja őket. A műhely segíti a résztvevőket abban, hogy kiszabaduljanak a mindennapokból és alkossanak valamit, amire büszkék lehetnek. Ezeken a foglalkozásokon a Lakóotthonban élők is megjelennek, így lehetőség nyílik arra, hogy a kintről érkezőkkel, illetve az üdülő vendégekkel új ismeretségeket kössenek.

ESZKÖZÖK: Szükség van a foglalkozáshoz egy teremre asztallal és székekkel, megfestendő kerámiákra, vízre, ecsetekre, festékre, és kemencére, ahol kiégetik a megfestett tárgyakat.

FOLYAMAT: Az alkotás előre egyeztetett időpontban történik, ahol csapatunk valamelyik tagja segítséget nyújt az előkészületekben és útmutatást ad a technikai dolgokban. A kerámiák közül szabadon választhat az alkotó és maga festheti rá az általa választott, tervezett formát. A kész munkát mindenki hazaviheti.

IDŐ: Egy foglalkozás két órát vesz igénybe.



5.4.2. Torna

FELADAT/CÉL: A Lakóotthonunk alagsorában található egy tornaterem, ahol mind a lakók, mind pedig külső érdeklődők és a vendégek válogathatnak a számukra megfelelő tornák közül (női/férfi torna, gerinctorna, pilates, jóga, baba-mama torna, idősek tornája, NIA). A tornák célja az egészségmegőrzésen és a mozgásfejlesztésen kívül, hogy ezeken az alkalmakon is találkozzanak lakóink kintről érkező vendégekkel, illetve mások is jobban megismerjék őket.

FOLYAMAT: A tornák előre egyeztetett időpontban, órarend szerint zajlanak. Az érdeklődők egyéni és csoportos foglalkozások között választhatnak. Az órák szakemberek vezetésével történnek.

ESZKÖZÖK: A tornateremben szükségesek polifoamok, labdák, súlyzók, és egy zenelejátszó eszköz.

IDŐ: A tornák ideje a mozgásformák típusa szerint különbözik. Többnyire harminc és hatvan perc között változnak.



5.4.3. Bábozás

FELADAT/CÉL: A hasznos időtöltés érdekében, illetve lakóink mentális állapotának szinten tartása érdekében bábos előadásokkal készülünk, és az előadásokra vendégeket hívunk. Az utóbbi időben ünnepekkor, óvodás vendégeinknek és lakóink gondnokainak készültünk előadásokkal.

FOLYAMAT: Fontosnak tartjuk, hogy első lépésben lakóink választhassák ki azt a történetet, amit majd előadunk. Ekkor felkínálunk nekik két – három lehetőséget és szavazással döntünk. A szerepeket is felkínáljuk, megbeszéléssel döntünk arról, hogy ki, mit vállal. A próbákon először csak a szöveggel ismerkedünk, bábok nélkül gyakoroljuk. Ezt követően használjuk a bábokat. A díszletet és a bábokat többnyire a segítők készítik, az előkészületekből az egyszerűbb feladatokat lakóinkra bizzuk.



ESZKÖZÖK: A bábok elkészítéséhez színes kartonokra, hurkapálcákra, ragasztóra, filctollakra van szükségünk. A paravánt mi úgy oldjuk meg, hogy kötéllel egy oszlophoz és a falhoz rögzítünk egy léceket. A lécekre textíliát terítünk és az előadás témájának megfelelően dekoráljuk.

IDŐ: Egy előadásra körülbelül két hónapig készülünk, heti négy alkalommal tartunk próbákat. Egy próba fél – egy óra hosszú.

5.4.4 Lássunk másképp!

FEALADAT/CÉL: A Klotildligeti óvodával a civil szervezetek pályázatára beadott programsorozatuk részeként közös tevékenységeken veszünk részt. A program célja az érzékenyítés, és új ismeretségek kötése. Az óvodások voltak már nálunk, illetve mi is voltunk az óvodában. Előadásokkal készülünk, illetve apró ajándékokkal és süteményekkel kedveskedünk egymásnak.

FOLYAMAT: Előre egyeztetjük az időpontot, hogy mikor és melyik intézményben találkozunk. Ezzel az előzetes megbeszéléssel adunk lehetőséget arra, hogy felkészüljünk a találkozásokra. Minden alkalom kötött programmal indul, majd kötetlen beszélgetés, ismerkedés követi.

IDŐ: Egy találkozás hozzávetőlegesen egy órát vesz igénybe. Persze az előadásokra előtte két - három hónapig készülünk.

5.4.5 Közös séta

FELADAT/CÉL: A vendégekkel történő közös időtöltésre jó lehetőség a Piliscsabán található Dévényi Antal – kilátó megtekintése. Lakóinknak és az üdülőbe érkezőknek alkalmat ad az egymással történő ismerkedésre, illetve a szabadidő hasznos eltöltésére.

FOLYAMAT: A vendégekkel érkezésükkor tudunk egyeztetni arról, hogy programjukba szeretnének – e beilleszteni egy ilyen jellegű közös időtöltést, mozgást. Lakóinkkal szintén megbeszéljük, hogy mikor van lehetőségük csatlakozni a kiránduláshoz. Jó lehetőség egymás és a környezetünk megismerésére.

5.4.6 Gyertyadíszítés

FEALADAT/CÉL: Kedvelt tevékenységünk a gyertyadíszítés. Lakóink, illetve külsős, és üdülő vendégek egyaránt jöhetnek és alkothatnak. Ez a program jó arra, hogy ajándékokkal készüljünk szeretteinknek, illetve lelkileg töltekezzünk és készüljünk az ünnepre.



ESZKÖZÖK: Szükségünk van egy külön helyiségre asztallal és székekkel, gyertyákra, egy edényre a viasz melegítéséhez (biztosítani kell, hogy végig meleg maradjon), préselt virágokra és tálcákra, ahová a kész munkákat helyezzük.

FOLYAMAT: Lakóink egész évben készülnek a programra, mert a díszítéshez virágokat gyűjtenek és lepréselik őket. A gyertyákat viaszba mártjuk, ráhelyezzük a növényeket, majd újra viaszba mártjuk őket, egyszerű és gyors folyamat. Egy kolléga segítséget nyújt az alkotás során.

IDŐ: Egy foglalkozás személyenként változó hosszúságú lehet, de maximum másfél órás.

5.4.7 Áldjad én lelkem az Urat! – egyházi dalok



FELADAT/CÉL: Hetente egyszer két önkéntes érkezik hozzánk, akik hegedű és gitár kíséretében vallásos dalokat énekelnek lakóinkkal. A közös éneklést és beszélgetést mind örömmel várjuk, feloldódunk közben. Időnként a közeli intézményekből és az üdülőből is jönnek vendégeink meghallgatni a dalokat.

FOLYAMAT: A dalok többségét az „Áldjad én lelkem az Urat!” – Válogatás a katolikus karizmatikus megújulás dalaiból (Marana Tha 2000 Alapítvány, Budapest, 1993.) című gyűjteményből énekeljük. Közös felköszöntjük a heti név- és születésnaposokat. A foglalkozást egy közös imádsággal zárjuk.

ESZKÖZÖK: Hangszerek, énekeskönyvek.

IDŐ: Minden alkalommal egy órát énekelünk.

5.4.8 Közös sütés, főzés



FELADAT/CÉL: Alkalmanként közös sütést, illetve főzést szervezünk. Megtettük már a délutáni foglalkozás keretei között, illetve a hittanóra, vagy más rendezvény alkalmával. A hangsúly itt is az üdülő vendégeinkkel, illetve régi barátainkkal, ismerőseinkkel való közös tevékenységen van. Sütöttünk kalácsot, fánkot, palacsintát, főztünk lecsót. Lakóink többsége szeret a konyhában tevékenykedni, valami finomat készíteni.

FOLYAMAT: Jó hangulatban, akár zenehallgatás közben készítjük az ételeket. Egy segítő gondoskodik arról, hogy a hozzávalók meglegyenek az adott napon. A munka elején kiosztjuk a feladatokat, és megkérdezzük, hogy ki, mit szeretne csinálni. Az elkészült finomságot közösen fogyasztjuk el.

5.4.9 Játékos, zenés foglalkozás

FELADAT/CÉL: Intézményünkben kéthetente egyszer egy óvodapedagógus zenei készségfejlesztő foglalkozást tart. Lakóink várják ezeket az alkalmakat, hiszen a zene feszültség-, és gátlásoldó hatása jót tesz nekik, illetve szeretnek énekelni és zenét hallgatni.



Ezekre az alkalmakra is szeretettel várjuk üdülő vendégeinket, főleg a gyermekeknek jelenthet ez kikapcsolódást.

FOLYAMAT: A foglalkozások színesek. Helyet kapnak a már ismert népdalok, új népdalok és mondókák, dalos játékok, mozgásos – utánzó játékok, illetve a ritmushangszerek használata.

ESZKÖZÖK: Hangszer, daloskönyv.

IDŐ: Egy foglalkozás egy órát vesz igénybe.



5.4.10 Játékos vetélkedő, társasjátékozás

FELADAT/CÉL: Szeretünk társasjátékos délutánokat szervezni, illetve az ünnepekre vetélkedőkkel készülni (adventi vetélkedő). Jó módja az ismeretek felelevenítésének, új dolgok megtanulásának és a jókedv megőrzésének. Erre a programra szívesen látjuk üdülő vendégeinket, vagy más intézmények lakóit. Örömmel, izgalommal telnek ezek a délutánok.

ESZKÖZÖK: Egy nagy asztalra és székekre van szükség, valamint különböző korosztályoknak megfelelő társasjátékokra. Fontos, hogy legyen egy játékvezető.

FOLYAMAT: Csapatokat alkotunk, és ennek megfelelően ülünk az asztalhoz. Egy segítő ismerteti a játékszabályokat és segítséget nyújt, ha szükség van rá a zökkenőmentes, élvezhető játék érdekében.

TANÁCS: A képességekhez mérten választunk játékot, ami nem könnyű feladat, hiszen nagyban eltérnek egymástól. Segíthet ebben, ha csapatokat alkotunk, így mindenkinek juthat valami képességének megfelelő feladat.

5.5 Szép Jelen Alapítvány

5.5.1. Személyes kapcsolatfelvétel az üdülésre érkező vendégekkel

FELADAT: A Vendégek telefonos és e-mailben történő megkeresése érkezés előtt.

CÉL: bemutatkozás az üdülő részéről, a vendég iránti személyes figyelem demonstrálása és felkészülés az érkező vendég fogadására.

FOLYAMAT. A programszervező munkatárs érkezés előtt 1 héttel telefonon felhívja a vendéget és érdeklődik az érkezése módjáról a bejelentett létszámról (senki nem beteg, stb.) az érkezés módjáról (gépkocsi, tömegközlekedés, szállítják őt) és várható idejéről, a speciális ellátási szükségletekről (akadálymentesség, táplálék intolerancia), valamint a speciális érdeklődésről, programigényről.

ESZKÖZÖK. Telefon, mobiltelefon, e-mail.

IDŐ: 5-8 perc.

5.5.2. Üdülésindító csoportos tájékoztató és kölcsönös bemutatkozás

FELADAT. Az üdülő vezetője, programvezetője bemutatkozik és tájékoztatót tart, kérdésekre válaszol.



CÉL. Személyes kapcsolat kialakítása a vendégek és az üdülőszemélyzet, valamint a vendégek között.

FOLYAMAT: Érkezési napon délután a vendégekkel közösen egy kávé és limonádé mellett leülünk és bemutatkozunk egymásnak, ismertetjük a házirendet, megbeszéljük a közös programlehetőségeket.

ESZKÖZÖK. Az ebédlőben, vagy a szabadtéri teraszon történik körbe ülve, ajándék kávé-üdítőt szolgálunk fel.

IDŐ. A csoport nagyságától és a hangulatától függően 20-45 perc.

5.5.3. Gasztronómiai délelőtti: kemencés sütés

FELADAT: A vendégcsoport részére délelőtti szabadidős program biztosítása gasztronómiai tevékenységekkel: kemencés sütés (pogácsa, bukta, kenyérlángos).

CÉL: A feladatoknál megjelölt népi ételkészítési mód bemutatása és közös végzése a csoport tagjaival.

FOLYAMAT: Turnusonként délelőtti hagyományőrző kemencés sütési programot kínálunk. Az üdülő sütőasszonya vezeti foglalkozás jelleggel, a vendégek önkéntes alapon kapcsolódhatnak be a munkafolyamatokba, fertőtlenítő kézmosás után és köténybe, hajhálóba öltözve. A kemencében édes és sós süteményeket sütünk. Az elkészült süteményeket a készítők megkóstolják, majd ebédhez fogyasztják el azt a vendégek.

ESZKÖZÖK: Épített kemence, tálak (gép) a dagasztáshoz-kelesztéshez, konyhai textíliák a tészták letakarásához, asztalok-gyúródeszkák a tészták készítéséhez, tepsik a sütéshez, óra, hőmérő, kosarak és tálcák a kész sütemények tálalásához, minőségi alapanyagok (liszt, élesztő tej tojás, víz, só, vaj, lekvár, cukor fajéh kakaó...), kipróbált jó receptek a sütéshez.

IDŐ: 4 óra.

5.5.4 Vendégszállítás, transzfer személyszállító mikrobuszal

FELADAT: Az üdülésre tömegközlekedéssel érkező vendégek eljuttatása a Fecskepalotába és a tömegközlekedést kívánó programokra.

CÉL: A hátrányos helyzetű vendégek élményprogramjainak biztosítása

FOLYAMAT: Már az üdülési turnus szervezésekor rákérdezünk az érkezés módjára. A szabadidős programokat a turnus tagjaival összeállítjuk a csoportos tájékoztatón. Ezek alapján látjuk, hogy van-e szükség vendégszállításra a programok elérése érdekében.



Tömegközlekedéssel való érkezés esetén személyesen egyeztetünk az érintett vendéggel, hogy kér-e szállítást. Ez a szolgáltatás térítéses.

ESZKÖZÖK: Saját tulajdonú 9 személyes mikrobusz, és egy munkatársunk, aki vezeti...

IDŐ: A körülményektől függ.

5.5.5. Gasztronómiai délelőtt: köcsögös bab főzése szabad tűzön

FELADAT: Szabad tűzön, képzett szakács vezetésével a paraszti hagyományokat felelevenítve mohácsi köcsögben leves elkészítése az aznapi ebédhez.

CÉL: A vendégcsoport részére délelőtti szabadidős program biztosítása gasztronómiai tevékenységekkel: köcsögös-bab leves (vagy igény szerint egyéb leves főzése cserépköcsögben, szabad tűzön).

FOLYAMAT: A szakács a szabadban asztalra kikészített eszközöket és alapanyagokat bemutatja a körben álló vendégeknek. Elmeséli a sokác köcsögös főzés eredetét. Ezt követően (a csoport felkészített tagjai asszisztálhatnak ehhez) a köcsögökbe rakják az alapanyagokat, majd a szakács a tűz mellé téve a köcsögöket megfőzi a levest. Ezt a csoport tagjai figyelhetik és részt vehetnek a kóstolásban, fűszerezésben.

ESZKÖZÖK: 7 literes drótozott köcsögök (létszámtól és adagtól függően egy vagy több), biztonságos szabad tűz, amely mellé tesszük főzéshez a köcsögöket, kavaró, kóstoló és szedő eszközök, tűzifa, friss élelmiszer alapanyagok a kiválasztott receptnek megfelelően.

IDŐ: 3 óra

5.5.6. Turnuszáró szabadtéri grillezés közösen

FELADAT: Az üdülési turnus záró vacsorájának megtartása jó idő esetén szabadtéri grillezés keretében.

CÉL: Hangulatossá és emlékezetessé tenni az üdülés utolsó közös vacsoráját az egymással már összebarátkozott turnus tagok számára egy közösen, a szabadban végzett „sütögetés” alkalmával.

FOLYAMAT: A záró est vacsoráját szabadtéren, tárcsán készíti el szakácsunk. Tüzet gyújt, parazsat képez, majd grillen, vagy tárcsán süt húsokat, hagymát, zöldségeket, burgonyakockákat. A sütés folyamatába bevonja a vendégeket is. A sütögetés közben mindig emeli a hangulatot egy kupica pálinka. A turnus hölgytagjai ez alatt az előre elkészített friss zöldségekből „fantázia-salátákat” készítenek, melyekhez öntet adunk.



ESZKÖZÖK: Megfelelő méretű grill vagy tárcsa (ennek egyszerűbb a kezelése, jobban bevonhatók a vendégek). Fogók, villák, tálak, kézvédő kesztyű, fa-szén, vagy vékonyra hasított tűzifa.

5.5.7. Gasztronómiai délelőtt: vajköpülés tejszínből

FELADAT: A vendégcsoport önkéntes tagjainak bevonásával autentikus módon vaj köpülése tejszínből.

CÉL: A vendégcsoport részére délelőtti szabadidős program keretében bemutatni a vajköpülés hagyományos eljárását, bevonni az érdeklődőket a vajköpülésbe.

FOLYAMAT: A köpülést vezető kolléga bemutatja az eszközöket, s eközben mesél a vaj eredetéről alapanyag forrásairól és a köpülés folyamatáról. Ezt követően betölti a köpülőbe a tejszín, és megmutatja a köpülés mozdulatait. Bátorítja a jelenlévő vendégeket a köpülésre. Ha alacsony szintű az érdeklődés, ő maga végzi el a vajköpülést (ez 20-30 perc) Az így készült friss vajot felkockázott kenyér – péksütemény falatokra kenve kóstolják, tízóráira, vagy ebéd előtti előételként fogyasztják el a vendégek.

ESZKÖZÖK: Fa vajköpülő a tartozékaival, tálak, szűrő és merőkanalak, konyhai textíliák, friss tejszín (l-1,5 liter).

IDŐ: 1 óra.

5.5.8. Vendéglégedettségi kérdőív

FELADAT: Az üdülési turnusok végén egy A/4 lapoldalon két A/5 formátumú táblázatot töltenek ki, amely 6 témakörben tartalmaz kérdéseket az üdülőépületről, a tisztaságról, a felszereltségről, a személyzetről, az étkezésekről, és a programokról.

CÉL: A Fecskepalota működési színvonalának folyamatos mérése, ellenőrzése a tudatos korrekció és fejlesztés érdekében.

ESZKÖZÖK: Szociológus által és a turisztikai vendég-elégedettséget mérő kérdőív minták alapján összeállított papír alapú kérdőív, melyet a vendégek az üdülés végén kitöltenek.

FOLYAMAT: Vendégeinknek szobánként utolsó délután elégedettségi kérdőívet osztunk ki, melyet ők név nélkül, tollal kitöltenek. Az adatokat elektronikusan rögzítjük egy összesítő táblázatba. E táblázat éves adatait évente szakemberrel értékeltetjük ki,



és az elkészült elemzést feltöltjük a honlapunkra:
<http://www.fecskepalota.hu/vendegelegedettseg-1> .

IDŐ: A kérdőív kitöltésének ideje 10-15 perc

5.5.9. Főétkezéseinek tálba és tálakra tálalása

FELADAT: Vendégek részére reggeli ebéd és vacsora pazarlásmentes, gyors és vendégbarát felszolgálása.

CÉL: Minimális ételmaradék és a különböző étvágyú vendégek komfortosabb kiszolgálása: mindenki annyit és annyiszor vehet az ételből amennyit kíván és amíg a tálakon étel van (ha még éhes, vagy ha ízlik).

FOLYAMAT: A tálaló személyzet a reggeli, ebéd és vacsora fogásait nem tányérra adagolja, hanem az asztal létszámoknak megfelelő mennyiségekben mély és lapos tálakban, tálakon szolgálja fel.

ESZKÖZÖK: Levesestálak (max. 4 adag/tál), mély és lapos tálak főzelékeknek, köreteknek, salátáknak, megfelelő szedőeszközök: merőkanalak, szedő kanalak, villák és csipeszek.

IDŐ: A reggeli-ebéd-vacsora étkezések tálalásának és elfogyasztásának ideje: 0,5-1 óra

5.5.10. Zenés est

FELADAT: Egy fő zenész (billentyűs, harmonikás, gitáros...) bevonásával két órás jó hangulatú zenés est megtartása, amely közös éneklésre, nótázásra és akár táncra is alkalmat ad vacsora után.

CÉL: A vendégcsoportok részére örömteli és mozgásos szabadidős program felkínálása.

FOLYAMAT: A zenés estről előre tájékoztatjuk a vendégek csoportját, hogy készülhessenek rá. A zenész megérkezik és berendezkedik. Ez jellemzően a vacsora vége felé történik. Ezt követően általában 19-21 óra között zajlik a program. A zenész a csoport hangulatának, kívánságainak megfelelő zenét játszik. Beszélget a csoporttal, kérdezi őket, igény szerint mesél a hangszereiről, bemutatja azokat. Értelmi sérültek csoportjainál lelkes táncpartivá alakulhat a program!

ESZKÖZÖK: Az estre érkező zenés hozza magával a hangszereit és esetleg a hangosítását.

IDŐ: 2 óra



5.6 Szimbiózis Alapítvány

5.6.1 Gyertyamártás

FELADAT: Az általunk foglalkoztatott, fogyatékossgal élő ellátottak által megismerjük a hozzánk érkező vendégek a gyertyamártás készítését és művészetét. A gyertyamártó műhelyünkben a gyertyakészítés történetével és alapanyagaival ismerkednek meg a diákok. Bemutatjuk a vesszőágra kötött gyertyaöntést, ezután gyertyát mártogatnak maguknak a résztvevők.



CÉL: A többségi társadalomból érkező gyermekek a munkavégzés során szorosabb integrációs kapcsolatba kerülnek a célcsoport tagjainkkal, megismerkednek a gyertyamártás ősi mesterségével.

FOLYAMAT: Készítsük elő a helyszínt: Olyan helyet, helyiséget válasszunk, ahol kényelmesen körbe lehet állni a munkaterületünket, egy stabil asztalt takarjunk le hétköznapi lemosható terítővel. A nagyobb edényt töltünk meg vízzel. Helyezzük a villanyrezsóra, melegítsük a vizet addig, amíg el nem éri a viasz olvadáspontjának megfelelő hőmérsékletet (mi 49-50 fokos viaszt használunk). Majd tegyük bele a kisebbet, amelyet megtöltünk a viasszal. Mivel a viasz gyúlékony, soha ne melegítsük közvetlenül! Az asztal mellé rakjuk a hideg vizes vödröt. Míg melegszik az alapanyag egy faág végére kössünk 40-45 cm kanócot, annak aljára fűzzünk anyacsavart, ami majd nehezként szolgál, hogy szép, egyenes gyertyánk legyen. A hőmérséklet folyamatosan ellenőrizzük, ha elérte a megfelelőt vegyük lejjebb a tűzhelyet. Álljuk körbe az asztalt, mindenkinek adjunk egy előkészített vesszőt. Ennél az eljárásnál magát a kanócot kell az olvadt viaszba, majd a hideg vízbe mártogatni nagyon rövid ideig (ezt azért, hogy mártogatások között ne olvadjon le az előző réteg). Gyorsan kell csinálni, azért hogy csak vékony réteg borítsa be az előzőt, ezt addig folytatjuk, míg a kanócra rakódott gyertyánk el nem éri a megfelelő 2-3 cm-es átmérőjű vastagságot. Ha elértük, az alján a nehezéket levágjuk. Talpát vízszintesre formázzuk, hogy egyenesen megálljon. Ezzel a módszerrel hosszúkás, vékony gyertyát készíthetünk. Az elkészített, még meleg gyertyánkat lehet díszíteni gyönggyel, kis fűszálakkal vagy apró virágokkal is!

ESZKÖZÖK: 6 db gyertya készítéséhez: - 1 kg viasz; - 2,5 m kanóc; - 6 db anyacsavar (nehezéknek); - 6 db 70 cm-es mogyoróvessző; - 2 db különböző méretű (5 liter, 3 liter), egybeilleszthető fazék (víznek és alapanyagnak; - tűzhely (pl.: rezsó, villanytűzhely); - 1 db 5 literes vödör (hideg víznek); - igény szerint festék, illóolaj, esetleges díszítőelemek (pl.: gyöngy, falevél, apró virágok stb.).



ELKÉSZÍTÉS IDEJE: az ideje függ attól, mekkora és milyen széles gyertyát szeretnénk kapni! Gyerekekkel 2-3 cm átmérőjű és 15-20 cm hosszú gyertyát a legegyszerűbb készíteni. Miután 20 perc alatt a víz eléri a viasz olvadáspontjához megfelelő hőfokot, a mártogatás során 10-15 perc alatt eléri a kellő formát a gyertyánk. 10 perc alatt ízlés szerint díszítjük. Az előkészületek után 25 percet vesz igénybe a folyamat. Ez a türelmetlen gyerekeknek is kellemes és elviselhető időtöltés lehet!

5.6.2. Kecskesajt készítés

FELADAT, CÉL: Az általunk foglalkoztatott, fogyatékossgal élő ellátottak által megismerjük a hozzánk érkező vendégek a házi kecsketejes sajt készítését. A sajt készítő műhelyünkben a sajt készítésének történetével és alapanyagaival ismerkedhetnek meg a diákok. Az általunk készített házi sajt nemcsak hogy olcsóbb, de finomabb, és sokkal-sokkal egészségesebb, mint a legtöbb boltban kapható sajt készítménye. A házi sajt legfontosabb alapanyaga ugyanis a jó minőségű, házi tehén- kecske- vagy juhtej.



FOLYAMAT: Különösebb helyszínen előkészítésére nincs szükség, a tűzhely köré bekészíthetjük a hozzávalókat. A tejet feltesszük egy nagyobb fazékba és lassan felforraljuk. Amikor kezd gyöngyözni (forni), beletesszük a 2 evőkanál ecetet és addig főzzük, amíg az ecet összerántja a tejet, túroszerű lesz. Levesszük a tűzhelyről, egy csipet sóval megszórjuk, elsózni nem szabad, mert elveszíti a zamatát. Ha ízesíteni szeretnénk, most rakjuk bele a zöldfűszereket. A megmaradt túroszerű masszát beletesszük egy sűrű törőruhába, vagy textilpelenkába. A négy sarkát összekötjük, beledugunk egy fakanalat, amit felakasztunk egy nagy fazékra, úgy, hogy az alja ne érjen le, kicsepegtetjük, erre azért van szükség, hogy a savó távozzon a sajtunkról, kb. fél óra. Nyomkodni nem szabad, mert akkor kijön belőle a sajt is, nem marad semmi belőle. Ha már nem csepeg belőle, levesszük a fazékról. Kibontjuk, tálcára borítjuk. (A lecsepegett savót kalácstészta, pogácsába még felhasználhatjuk.) Érdekes formákat kaphatunk belőle, ami attól függ, hogy hogyan sikerül megkötni a törőruhát/pelenkát. Vágható, ízletes, illatos sajt lesz belőle.

ESZKÖZÖK és hozzávalók kb. 20 - 30 dkg sajt készítéséhez: - 2 l zsíros, házi kecsketej; - 2 evőkanál 10 %-os ecet (vagy almaecet); - pici só; kerti zöldfűszerekkel (pl.: bazsalikom) ízlés szerint ízesíthetjük; - tűzhely; - fazék; - törőruha, vagy hagyományos textilpelenka; - fakanál.

ELKÉSZÍTÉS IDEJE: A tej forrásához 10-20 percre van szükség, az ízesítés nem igényel különösebb időt. Ami sokáig tarthat az lecsöpögtetés, de a tej kiöntésétől számítva 1-2 óra alatt készül el.



5.6.3. Íjászat

FELADAT: Régi harci szerszámmal való megismertetése, és annak célszerű és pontos használatának megtanítása. Saját kezűleg való nyíl és íj elkészítése.

CÉL: A program a hagyományőrzés, a felszerelés megismerése mellett sikerélményt biztosít a gyerekeknek és az általunk foglalkoztatott fiataloknak. Fejleszti a testi és szellemi képességeket és egyben egy élvezetes játékos sport felnőttek és gyerekeknek egyaránt.

FOLYAMAT:

Az íjászat ősi sport, az íj pedig egy ősi szerszám. A legjobb helyszín erre a szabadban lenni egy nagy téren ahol kevesebb az esély a veszélyekre pl: a nyíl hegye éles és szúr. Az általunk foglalkoztatott sérültek mutatják be az eszközt és annak helyes használatát az ideérkező vendégeknek.

Akár házilag is ellehet készíteni az íjat. Körülbelül 1,2 méteres mogyoróvesszőt vágunk, aminek a két végét bevágjuk és arra rögzítjük a kb 80 centis spárgát. Nyílnak egy 60 centis vesszőt vágunk, egyik végét kihegyezzük, másik végét bevágjuk. A bevágott vesszőt a spárga helyezzük.

Használat:

1. Az íj megfeszítése, célzás. A hát-, és a karizmai segítségével az íjász megfeszíti az íjat, kitarat és összpontosít a célzáshoz.
2. Oldás: Mikor "érzi" a célt, engedje útjára a nyílt. Amint a vessző elhagyja az íjat, az íjász nem változtat testhelyzetén.
3. „Utórezgés”: Az íjat tartó karja mozdulatlanul a célra irányul, csak az addig íjat feszítő karja mozog hátra, és az íj bukik kezében előre, tekintetét a célra szegezi. Akkor mozdul el, mikor a vessző becsapódik a célba.

ESZKÖZÖK 1 főnek:

nyíl, íj, céltábla vagy szalmabála amibe lövöldözhetnek. Mogyoróvessző, spárga, kés.

IDŐ: az íj elkészítése házilag kb. 20 perc, ebbe beletartozik a megfelelő bot-pálca keresése is, ha erdős környezetben vagyunk.



5.6.4. Kincskeresés

FELADAT/CÉL: A kincskereső játékot minden korosztály szereti. Gyerekek felnőttek egyaránt.

Ehhez a baráthegy közel 5 hektáros területe tökéletes.

A majorságban található vár nagyon jó hangulatot ad a játékhoz és akár a történetünket építhetjük is erre.

FOLYAMAT: A játék menete:

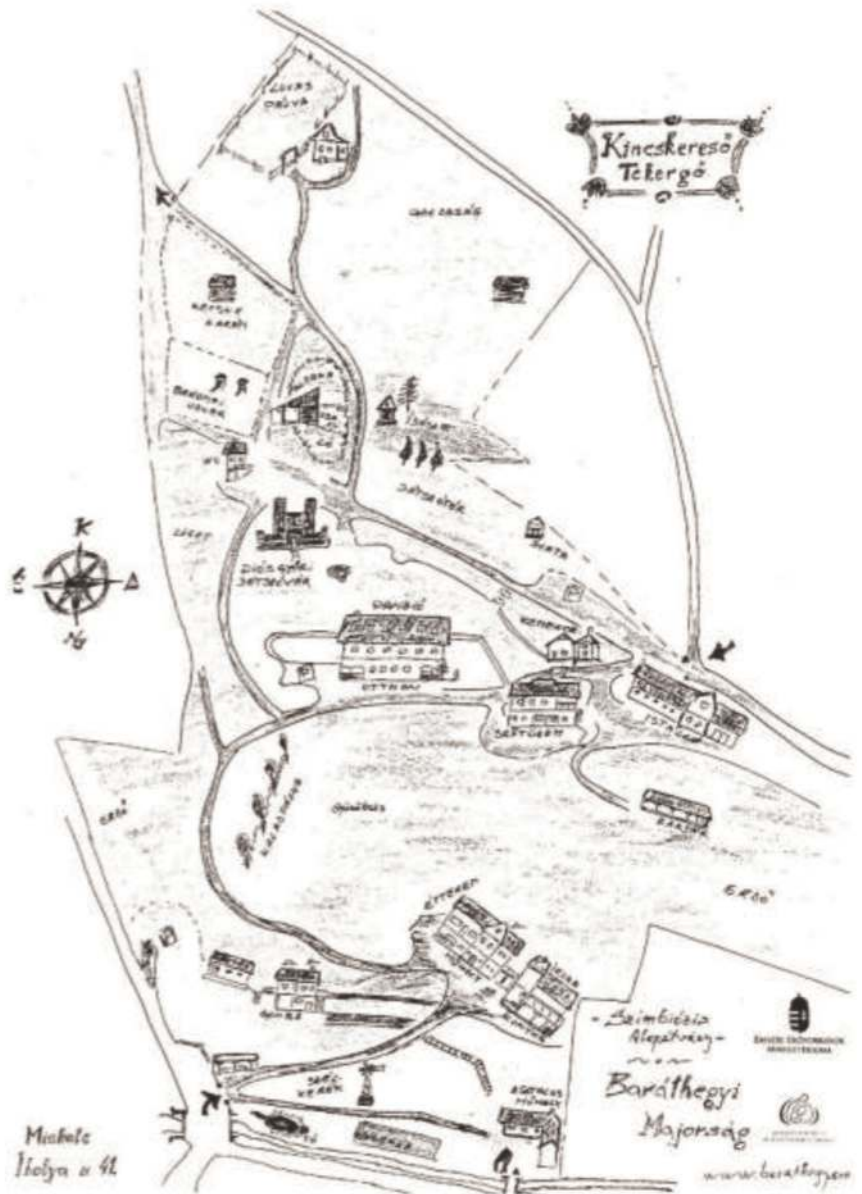
Találjunk ki egy sztorit: Hol volt hol nem volt élt egyszer egy gyönyörű királynő. A királynő nagyon szeretett a portán sétálni és lovagolni, de sajnos mindig elhagyott valamit. Segítsetek neki megtalálni az elvesztett gyűrűjét, koronáját, cipellőjét és az aranypénzét. Aki megtalálja, az jutalomban részesül. Elrejtjük a tárgyakat, amelyeket a térképen x-el jelöljük. Mindenki elindulhat a térkép alapján megkeresni a kincseket. A kincseket visszahozzák a kiinduló ponthoz és átveszik a jutalmukat.

A kincskereséshez biztosítunk általunk foglalkoztatott segítőköt, hogy elkerüljük azt a veszélyhelyzetet, hogy a csoportok el ne tévedjenek a nagy területen.

ESZKÖZÖK:

A játékhoz egy térkép (amit mi rajzolunk), néhány kincs (korona, gyűrű, fél pár cipő, aranytallér) egy jó történet és sok-sok fantázia szükséges. A történetet úgy alakítsuk, hogy az otthon lévő eszközöket használjuk fel, így költségmentessé válik a program.

IDŐ: A gyerekek gyorsaságától függően, körülbelül egy órát vesz igénybe.



5.6.5. Kötélverés



FELADAT/CÉL: elkészíteni saját ugráló kötélüket, barátságkarkötőket ezzel megtanulva, hogyan is kell kötelet verni.

FOLYAMAT: A gépet egy asztalra felhelyezzük, a fonalakat ráerősítjük, amely különböző színű is lehet. A vendégek közül 3 önkéntes jelentkezőt kiválasztunk, vagy az általunk foglalkoztatott fogyatékossgal élő személyek segítségével is

elkészíthetjük. A fonalat több szálon felvetjük (1-3-5 szálal használhatunk kampónként). Az egyik személy feladata az asztal egyik végén a fonál feszesen tartása, míg a másik önként jelentkező az asztal másik végén a kar tekerése, eközben a harmadik segítő közepén a szivet folyamatosan tartja és húzza. Leakasztjuk a kampóról a kész kötelet, a végeit megcsomózzuk. Az így elkészült termékeket haza is vihetik.

ESZKÖZÖK: kötéverő gép, fonalak (saját elképzelés szerint tetszőleges színű és méretű lehet), asztal, olló. A kellékek hobbyboltból, rövidáruboltból, internetről beszerezhető, de ügyes kezek a gépet otthon is elkészíthetik.

IDŐ: 5-8 perc

6.6.6. Mézeskalács sütés

FELADAT:

A munkafolyamatok során ragaszkodunk a hagyományokhoz, igyekezzünk megőrizni a múlt értékeit, illatait.



CÉL: Kreativitás és kézügyesség fejlesztése. Ösztönzés a sajátkezü ajándéktárgy készítésére.

FOLYAMAT:

Az alapanyagokat előkészítjük. A mézet fellangyosítjuk: az üvegbe kimért mézet langyos vízbe beleállítjuk. Ha elérte a kívánt hőmérsékletet (30 fok) hozzáadjuk a kimért alapanyagokhoz, ezután összegyúrjuk. A kész tésztát kinyújtjuk 4-5 mm vastagságra, majd 20 egyenlő részre elosztjuk. a kilisztezett ütőformába behelyezzük a kinyújtott tésztát, ujjal finoman belenyomkodjuk, majd az ütőfa segítségével kiütjük belőle.



Zsírpapírral kibélelt tepsibe helyezük, a 180 fokos előmelegített sütőbe megsütjük. Ennek a sütési ideje 8-10 perc.

ESZKÖZÖK: ütőforma, ütőfa (internetről lerendelhető), tepsi, tűzhely, nyújtófa, nyújtódeszka, kés, zsírpapír, kötény, fazék, mérleg, tál

Alapanyag 20 db elkészítéséhez: 70dkg liszt,25dkg langyos méz, 5dkg vaj vagy zsír,3egész tojás, 10 dkg cukor, mézeskalács fűszerkeverék.

IDŐ: 45 perc. Fokozottan figyeljünk, hogy meg ne égessük magunkat

6.6.7. Név: Krumpli-lángos sütés

FELADAT: A fiatalok és gyermekek főzésre és sütésre való ösztönzése az általunk foglalkoztatott, fogyatékossgal élők segítségével, amelyet együtt készítenek el.



CÉL: A krumpli lángos készítése során a értelmi sérült fiatalok aktív módon vesznek részt a programban. A különböző konyhai felszerelésekkel való megismerkedés fontos, hogy boldogulni tudjanak a konyhában az eszközökkel. Megszerzett tudásukat tudják kamatoztatni a mindennapokban és tovább adni a fiatal generációnak.

FOLYAMAT: A konyhában készíthetjük palacsintasütőben vagy akár kemencénél - sparhelten.

A fogyatékossgal élő ellátottakkal együtt elkezdik előkészíteni a krumplilángoshoz szükséges eszközöket vagy már előre megfőzött krumplival várják a vendégeket - csoportokat. Eközben ismertetik az eszközöket. Az ezzel kapcsolatos veszélyekre is felhívják a figyelmüket, mint pl.: éles a kés és forró a sparhelt. A krumplit hámozd meg, majd sós vízben főzd meg. Krumplinyomó segítségével törd össze, picit sózd meg, majd hagyd langyosra kihűlni. Szórj hozzá lisztet, és kezd el összegyúrni. Addig adagold hozzá a lisztet, amíg szépen összeáll és rugalmas lesz, de nem tapad a tészta. Ha összegyúrtad, sodord rúd alakúra, karikázd fel a tésztát, majd lisztezett deszkán nyújtsd ki a karikákat egészen vékonyra a nyújtófa segítségével. A palacsintasütőt vagy sparheltet kend meg olajjal (de nem szükséges), hevítsd fel, és mintha palacsintát készítenél, süsd ki a krumplilángosokat. Egy-egy perc elegendő mindkét oldal sütéséhez. A végén olvasztott zsírral, vagy olajjal meglehet kenni. Az olaj lehet sima vagy fokhagymás is. Akár meg is lehet tölteni különböző zöldségekkel vagy hússal és akár főételnek is fel lehet tálalni.

ESZKÖZÖK 20 db elkészítéséhez:

- 1,5 kg krumpli
- 40-45 dkg Liszt (krumpli nedvességétől függő)
- 1 mokkás kanál só
- 2-3 dkg vaj, vagy zsír
- olaj, tál, krumplinyomó, nyújtódeszka, nyújtófa, kés, palacsintasütő vagy sparhelt, kötény, lapátkanál

IDŐ: 15 perc alatt a krumpli megfő, 5 perc alatt masszává gyúrjuk, 20 perc a kisütése a lángosnak, 10 perc a töltelékkel megtölteni.

6.6.8. Lovagi játékok



CÉL: A lovagi játékok hajdanán hozzátartoztak a középkori ember mindennapjaihoz. A lovagoknak alkalmat adott arra, hogy bizonyítsák rátermettségüket és tudásukat. A gyakorlatok célja a hagyománymegőrzés és az erőnlét fejlesztése játékos feladatokon keresztül.

FELADATOK ÉS FOLYAMAT:

1. A kardkitartás. idő: 60mp

Lovagjaink kapnak egy-egy fából készült lekerekített kardot, melyet kinyújtott karral, vízszintesen ki kell tartaniuk egy percig. Az időt homokórával mérjük.

2. Ki a legjobb kardforgató? Idő: 60mp-90mp



Két lovagot kiválasztunk. A lovagoknak egymással szemben kell elhelyezkedniük egy „búgó csiga” alakú ingatag dobogón. Eszközük nádból és anyagból készült kopja. Feladatuk megvívni egymással és letolni a másikat a dobogóról.

3. Készítsd el saját lovagi pajzsodat! Idő: 15perc

Sablont készítünk papírból (Pl: Borsod megye városainak címerét). A feladat, hogy megtervezzék saját várak címerét.

4. Számháború Idő: 30-50perc

A számháború egyetlen kelléke maga a szám, amely négy különböző számjegyből áll, és a homlokon, előre fordítva viselendő. A számháborút két csapat játssza, eltérő színű számokkal (piros és fekete). A játék célja alapesetben az ellenfél összes tagjának játékból való kiejtése, vagyis leolvasása. A játék szimbolizálja az uralkodók közötti csatákat.

ESZKÖZÖK: A gyakorlatok terepen játszódnak, középkori jelmezekkel, eszközökkel: Fakard, homokóra, dobogó, nád kopja, textilanyag, papír, színes ceruza. Az eszközök házilag is elkészíthetők vagy beszerezhető hobbyboltban. (A saját interaktív favár elkészítéséhez kicsit több időszükséges ☺).

6.6.9. Papírmerítés

FELADAT:

Az érdeklődőkkel megismertetni eljáráshoz szükséges alapanyagokat, a papír előkészítés, és a papírmerítés technikáját, illetve a merített papír összeállítását, díszítését.

CÉL: Újrahasznosítás, valamint a megszerzett ismereteiket alkalmazni tudják az általuk készített ajándéktárgyak elkészítésekor. Fontosnak tartjuk, hogy munkavállalóink önbecsülése és kreativitása fejlődjön, tevékenységükkel és ötleteikkel hozzájáruljanak a különleges, egyedi termékek előállításához.



FOLYAMAT: A cellulóz lapokat áztatás után darabokra tépik. Az őrlőgépbe (otthoni használatkor turmixgépbe)– vízzel való feltöltés után – beleadagolják a feltépett cellulózt vagy papírt. Tíz perc foszlatás után a finom őrlés következik, miközben megtörténik a segédanyagok adagolása. A papírpép elkészülése után a malomból leengedik a pépet, és kádba öntik. Vízzel történő hígítás után szitára merítik. A vizet lecsorgatják, és a papírpépet nemezre (filcre) borítják. Ezután prés alá helyezik, majd a préselés után a szárítás következik. A merített lapokat méretre szabják, a céltárgynak megfelelően



összespirálazzák vagy összefűzik szalaggal. Szalvéta- vagy egyéb technikával díszítik, csomagolják. Az üzemen lévő gépbe nem nyúlunk!

ESZKÖZÖK: őrlőgép (malom), gépöntvény prés, ferdeasztal (csurgatáshoz), merítő szita, merítő kád, nemez (filc), ruhaszáritó, csipesz, szalag, szalvéta, gyöngy, spirál

IDŐ: tépés-örlés: 1 óra, szárítás 2-3 óra, fél óra teregetés, (összesen: ~ 5 óra) + a száradás ideje, ami hőmérséklettől függően 2-3 nap.

6.6.10. Taposó / Kneipp ösvény

FELADAT: Tegyük egy kellemes sétát. Élvezzük, hogy talpunkat a meleg kövek, a süppedő homok és a különböző érzetű anyagok felfrissítik.

CÉL: A taposó különböző típusai eltérően masszírozzák a talp reflexpontjait. Ez nagyon jó hatást fejt ki a vérkeringésre és az érfalak megerősítésére. Üdít, frissít, pihentet és rendszeres használata jó hatással van az anyagcsere folyamatokra, mellette segítik a relaxációt és a kikapcsolódást.



FOLYAMATA:

Legideálisabb esetben rendelkezésre áll egy kert, ahol nagyon egyszerű egy ilyen ösvény, út kialakítása. Mindössze egy határoló elem (keret) kell hozzá, lécek, deszkák, amikkel elválasztjuk egyforma méretű rekeszekre. Az eszközöknél felsorolt természetes alapanyagokkal vagy termékekkel töltjük fel. Az eszközöket mindenki tetszés szerint válogathatja össze. A résztvevők egyesével haladnak végig az ösvényen. Felhívva figyelmüket az óvatosságra arra, hogy lassan haladjanak nehogy rosszul lépjenek.

ESZKÖZÖK 5 rekeszes ösvényhez:

keret fából (2 db 5m-es és 2db 1m-es), deszkák az elválasztáshoz (4db 1m), szög, kalapács, fűrész, kavics, homok, toboz, makk, szalma.

IDŐ: keret elkészítéséhez 1-1,5 óra szükséges, a rekeszek feltöltése 20 perc, egy alkalommal való végighaladás 5 perc.



6. Szakmai Szervezetek bemutatása



Civil szervezetek, akik álmodtak egy nagyot, és belefogtak egy turisztikai társadalmi vállalkozásba!



6.1 Búzavirág Alapítvány



A **Búzavirág Alapítvány küldetése**, hogy család nélkül felnőtt fogyatékosok (elsősorban látássérültek) számára olyan lakóotthoni életteret biztosítsunk, ahol önálló háztartást vezethetnek, családot alapíthatnak, értelmes, alkotó munkát végezhetnek. Kézműves műhelyeinkben munkalehetőséget biztosítunk nekik és a

térségben élő fogyatékos vagy megváltozott munkaképességű személyeknek is, mindenkinek megtalálva azt a részfeladatot, amiben ő meglévő vagy fejlesztendő képességeivel részt tud venni a termelésben.

Munkatársaink búzavirágok a hatékony és versengő búzamező közepette, nagyon különböző képességeiket összeadva együtt hozzák létre hagyományos technikával készített, egyedi „Búzavirág” termékeinket, amik lehetnek vesszőből font kosarak, tálcák, tárolók, pamut- és rongyszőnyegek, szövött tarisznyák, táskák, sárospataki stílusú fazekas termékek, kerámia dísz tárgyak, plakettek vagy kerti edények. A kertészet a parkot kezeli, fűvesszőt természetesen a kosárfonók számára, és egyre nagyobb arányban termeszt meg 2015-ben nyitott főzőkonyhánk zöldség-gyümölcs szükségletét.

Munkánk során gyakran tapasztaljuk, hogy a fogyatékos személyeknek a közösség részéről sokszor kell értetlenséggel, elkülönüléssel szembesülniük egyszerűen a valós információk és találkozás hiányában.

Ennek oldására (és társadalmi vállalkozásunk fenntarthatóságának biztosítására) 2013-tól szervezünk nyaranta kézműves táborokat, amiket szintén fogyatékos munkatársak közreműködésével működtetünk.



Cím: Búzavirág Alapítvány
3941 Vámosújfalú, Kossuth u. 42/A
Tel.: 47-594-004

Honlap: www.buzavirag.hu
<https://www.facebook.com/www.buzavirag.hu/>
E-mail: buzaviragalapitvany@gmail.com



6.2 REGENS WAGNER Közhasznú Alapítvány



Regens Wagner

Balatonmáriafürdő

Alapítványunk, (www.regenswagner.hu) Balatonmáriafürdőn az alábbi szociális szolgáltatásokat nyújtja:



Fogyatékos személyek ápoló-gondozó otthona 26 fő felnőtt fogyatékos személyeknek biztosít teljes körű ellátást. Terápiás foglalkoztatással, művészetterápiás eszközökkel (néptánc, visszajátszó improvizációs színház, zene), a település rendezvényein való részvétellel, kirándulások és nyaralás, színházi és mozi látogatások szervezésével, kreativitást fejlesztő

foglalkozásokkal segíti ellátottai mindennapjait, társadalmi integrációját.

Fogyatékos személyek nappali intézménye saját otthonukban élő, fogyatékos személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, terápiás foglalkoztatásra. Férőhelyek száma: 30.

Fogyatékos személyek átmeneti elhelyezését igényelhetik felnőtt, fogyatékos személyek, akiknek ellátása családjukban átmenetileg nem biztosított. (5 fő)

A támogatott lakhatás az önálló életvitel fenntartása érdekében nyújt lakhatást, esetvitelt, támogatást 6 fő részére.

Fejlesztő foglalkoztatás

Fejlesztő jogviszonyban vagy Mt. szerint végzett foglalkoztatást biztosítunk jelenleg 18 fő részére az alábbi területeken:

kerámia termékek, textiláru gyártása; szövés; ajándéktárgyak készítése; gyógynövénytermesztés;

elektromos vezetékek kötegelése; használt eszközök bontása.

A szociális szolgáltatáson kívül az Alapítvány akkreditált foglalkoztatójában rehabilitációs foglalkoztatást szervez, melynek célja a megváltozott munkaképességű munkavállaló munkaviszonyban történő foglalkoztatása, munkakészségének, egészségi állapotának, képességeik helyre állítása, szinten tartása, fejlesztése.

Foglalkoztatási területek: a vendégház keretében takarítási, szobaasszonyi, konyhai, mosodai feladatok, kert és parkgondozás, szövés, kötés, kerámia termékek gyártása, elektromos, kötegelése, használt eszközök bontása.



Cím: Regens Wagner Közhasznú Alapítvány

8647 Balatonmáriafürdő, Rákóczi u. 2

Tel: 06 85 575 951 vagy 575 956 Fax: 06 85 575 955

Honlap: <http://www.regenswagner.hu>

E-mail: bmariafurdo@regenswagner.t-online.hu



6.3 Strázsa Tanya Turisztikai és Képző Közhasznú Szociális Szövetkezet

Szövetkezetünk célja, hogy társadalmi vállalkozásként profitot termeljünk, és emellett segítsük a térségben élő hátrányos helyzetű embereket, elsősorban a fogyatékossgal élőket.



Vállalkozói tevékenységünk a Strázsa Vendégház működtetése, ahol diákcsoportokat, családokat, baráti társaságokat és akadálymentes szobáinkban fogyatékkal élő vendégeket fogadunk. Kiemelkedő programunk Strázsapróba elnevezésű, önálló életre felkészítő képzésünk, amely komplexen kezeli az értelmi fogyatékossgal élő felnőtt fiatalok helyzetét. Akkreditált foglalkoztatóként vendéglátó szolgáltatásainkba bevonjuk a Strázsapróbák résztvevőit, és a környék egyéb hátrányos helyzetű munkavállalóit. Vendégeink naponta találkoznak a Vendégház körüli munkákban aktívan résztvevő értelmileg akadályozott munkatársainkkal, lehetőségük van a személyes találkozásokra, és így a másság elfogadására.

Vállalkozásunkkal fenntarthatóvá tettük a jó gyakorlatot, amely egyaránt szolgálja a helyi közösségeket, a fogyatékossgal élőket, családjaikat, és amely alternatívát kínál az integráció elősegítésére.



Cím: Strázsa Tanya Vendégház 6080 Szabadszállás, Alsószőlők 2702/2

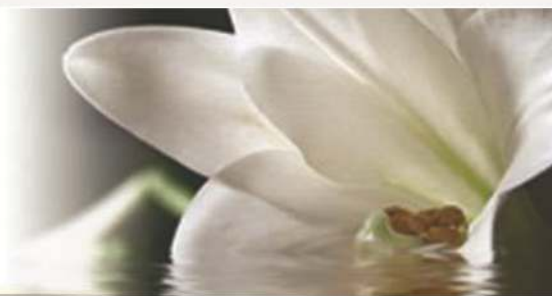
Tej: +36 20 3685215 / +36 20 3684999 / +36 20 3685565

Honlap: <http://www.strazsatanya.com/>

E-mail: strazsatanya2@gmail.com



6.4 Summa Vitae Alapítvány



Alapítványunk neve - Summa Vitae - a sérült ember által is megélhető *teljesebb életre* utal a Gondviselés és az emberi szeretet segítségével.

Az Alapítvány által 1998-ban felépített háromszintes családi ház több funkciót hivatott ellátni.

Az alapításkor 14 fő számára értelmi sérült felnőtteket ellátó lakóotthont és 20 fő számára egyetemi kollégiumot foglalt magába. Az épület alsó szintjén ekkor még egy mézeskalács műhelyt működtettünk. Három évvel később a sérült fiatalok részére egy kerámia kézműves műhelyt alakítottunk ki, ahol a kerámia foglalkozások (saját égető kemencével), valamint gyertyadíszítés és egyéb kézműves foglalkozások zajlottak.

A Summa Vitae Alapítvány egyetemi kollégiuma tizenhat éven át működött. 2015. júniusi megszűnte óta új tevékenységként az Erzsébet-program keretében fogadunk üdülő vendégeket.



Az épület alsó szintjén is ekkor alakítottunk ki terápiás foglalkozások számára egy 50 m²-es tornatermet és pihenésre, gyógyulásra alkalmas masszázshelyiséget. Ezek lehetőséget adnak mind a bentlakók, mind az üdülő vendégek rekreációjára.



Cím: Summa Vitae Alapítvány
2081 Piliscsaba, Szent István út 54.
Tel: 06-26/373-656
Honlap: summa@summavitae.hu
E-mail: summa@summavitae.hu



6.5 Szép Jelen Alapítvány



Az Alapítvány célja az egészség megőrzése és fejlesztése az életmód és az egészséges életvitelt ösztönző személyes, társadalmi, gazdasági és környezeti tényezők aktivizálásával és támogatásával. Valljuk, hogy az egészség nem pusztán a betegség és valamely fogyatékoság hiánya, hanem a teljes fizikai, mentális és szociális jóllét állapota. Másik fontos célunk az életminőség javítása a testi, szellemi és lelki egészség fejlesztésével, a prevenció, a rekreáció, valamint a rehabilitáció eszközeivel.

Az Alapítvány tevékenységei:

A holisztikus szemléletű egészségnevelés támogatása. Az egyéntől a csoportokon át a társadalmi szintű szemléletformálásig: a rekreációs, egészségmegőrző, életmódjavító, egészséges táplálkozást ismertető, preventív hatású szakmai programok kidolgozása, megvalósítása, oktatása, népszerűsítése.

A közösségtudat építése és erősítése. Fontosnak tartjuk a kulturális-, sport-, szabadidő-szolgáltatást és rekreációs üdültetést; a természet közeli életmód bemutatásának népszerűsítését

A munkaerőpiacon hátrányos helyzetű személyek és csoportok életminőségének növelése a foglalkoztatási esélyeket növelő programok tervezésével, szervezésével és végrehajtásával. Ezen

belül fókuszálunk a fogyatékosággal, egészség-károsodással élő és megváltozott munkaképességű fiatalok és felnőttek szakképzésére és rehabilitációs célú foglalkoztatására, kiemelten az integrált foglalkoztatásra.

A kirekesztett csoportok társadalmi integrációjának segítése, ezekkel kapcsolatos szakmai programok végrehajtása.

Lehetőségekhez mérten együttműködés minden olyan hazai és nemzetközi kezdeményezéssel, kísérlettel, amely a fenti célok megvalósítását elősegíti.

A fentiekben felsorolt közhasznú tevékenységek elsődleges helyszíne a „Fecskepalota” Rekreációs Központ, amely 1992-94 között Gánt-Bányatelepen épült fel civil szervezetek és önkormányzatok összefogásával és önkéntes munkájával, adománygyűjtés révén. A Fecskepalota 1994. június 15-i megnyitása óta folyamatosan fogadja a fecskepalota-programban együttműködő civil szervezetek, önkormányzatok, és intézmények csoportjait rekreációs programokra.



Cím: Fecskepalota Közösségi Üdülőlőház 8082 Gánt- Bányatelep

Tel: +36 (30) 732 4950

Honlap: <http://www.fecskepalota.hu/szep-jelen-alapitvany>

E-mail: fecskepalota@fecskepalota.hu



6.6 Szimbiózis Alapítvány



A Szimbiózis Alapítvány 1999 őszén jött létre. Célunk a fogyatékossgal élők, - különös tekintettel az értelmileg akadályozottakra és az autizmussal élőkre - képesek értékteremtő munkával hasznos tagjaivá válni a társadalomnak. A „szimbiózis” minden érintett fél azon egyenrangú partnerségben létrejövő együttműködését jelképezi, ahol képességeinkhez mérten a közösség javára munkálkodunk együtt.

Támogatjuk a családban élő, (szállítás, nappali ellátás, tehermentesítés, táborok, terápiák) valamint a felnőtté váló, és önálló életvitelre törekvő (foglalkoztatás, lakóotthonok, támogatott lakhatás, képzések, sport, szabadidős és fejlesztő programok) fogyatékos személyeket egyaránt. Baráthegyi Majorságunk nemzetközileg is elismert szociális farm legismertebb termékünk a HÍR védjegyes kecskesajt, míg Erdei Iskolánk szemléletformáló programja Európai Integrációs Díjat nyert. A fából épült korhű Interaktív Diósgyőri Játszóvárunk egyedi Magyarországon. Évi 400 fogyatékos személyt látunk el, több mint 200 fő munkatársunk 80 % megváltozott munkaképességű személy.



Alapítványunk holisztikus szemléletével igyekszik egyensúlyi állapot létrehozni a társadalmi tevékenységek – az ökológiai szempontok szerinti megvalósulások és gazdasági szabályszerűségek ötvözésével. Különös figyelmet szentelünk a

széles körű társadalmi szemléletformálásra: hazai és nemzetközi önkéntes szolgálat biztosítása, nyilvános fórumok, utcai kampányok kivitelezése, célcsoport bevonásával interaktív integrációs programok kivitelezése, közreműködésükkel speciális turisztikai szolgáltatás működtetése. A gazdasági szférával aktivitásunk nem csupán a CSR programokra, hanem többszintű együttműködésekre és a célcsoport nyílt munkaerőpiaci foglalkoztatására is kiterjed. Aktív tagjai vagyunk különféle hazai és nemzetközi hálózatoknak.



Cím: Miskolc Augustus 20. utca 12.

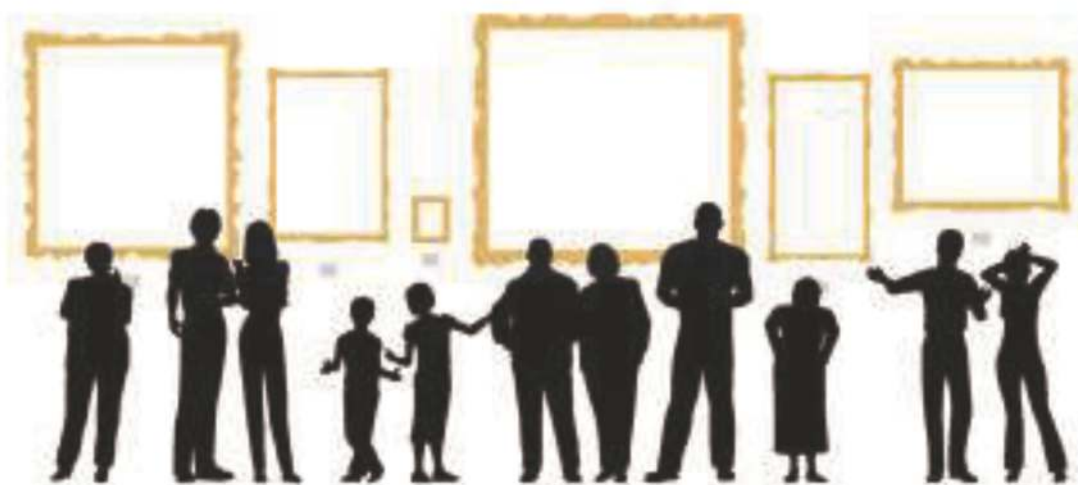
Tel: 06/46-357-637, 06/30/681-4482

Honlap: <http://szimbiozis.net/>, <http://barathegy.com/>

E-mail: szimbiozis@szimbiozis.net



7. Arcképcsarnok



Lelkes úttörői Magyar speciális turisztikai
ágazat létrehozásának!



7.1 Búzavirág Alapítvány



Márta (alapítvány vezetője)

Németh Márta vagyok, gyógypedagógus, rehabilitációs szakember. Az Alapítványt 1997-ben alapítottuk, tevékenységeink kialakításánál a különböző képességekkel bírók együttműködésére építünk, a vezető elv a fogyatékosok társadalmi inklúziója: megtalálni a búzavirágok helyét, feladatát a búzatáblában. A családomban kicsi koruktól neveltem két állami gondozott fogyatékos gyermeket, mára számukra is az Alapítvány biztosít munkahelyet, felnőtt életteret. Jóleső látni, hogy a táborokban mennyire magától értetődő a sérültek és a táborozó gyerekek együttműködése. Ű



Viki (táborvezető)

Siposné Sajgó Viktória vagyok, a Búzavirág Alapítványnál terápiai munkatársként dolgozom. A Búzavirág Tábor vezetőjeként koordinálok az érzékenyítést, a gyerekek „forgását” a műhelyekben, segítem az ebédeltetésüket. Az egész napos elfoglaltság után, igyekszem szórakoztató játékokkal levezetni a fáradtságot, a tábor végén pedig az elkészült tárgyakkal kiállítást tartunk. Bízom benne, hogy még jó sok tábor vezetője lehetek, és minél többen bízzák ránk gyermekeiket, akik kiélhetik kreativitásukat, sikerélményekkel, új barátokkal gazdagodhatnak, s mindamellert elfogadást, toleranciát tanulhatnak a sérültekkel való foglalkozások során.



Margó (fazekas foglalkozásvezető)

Gazda Margaréta vagyok. 19 éve vagyok a Búzavirág Alapítványnál. Nagyon szeretek korongozni. A táborok során, érzékenyítéskor Braille írást- és olvasást szoktam bemutatni. Megmutatom az abc-t és utána a gyerekek megpróbálják a saját nevüket leírni. A táborvezető behozza hozzám a gyerekeket, én leültem őket és hozzálátunk a korongozáshoz. Folyamatosan mondom nekik, hogyan dolgozunk az agyaggal, hogyan tartsák a kezüket, hogyan formázzák az edényeket. Szeretem a gyerekeket, szeretek velük foglalkozni.



Tibó (kézi szövő)

Herman Tibor vagyok. Gyerekekkel szeretek foglalkozni délelőtt és délután is. Amikor van az érzékenyítés, a kutyához viszem őket, utána Csillához, Andihoz, Vikihez. Ők is tartanak érzékenyítést. Segítek a gyerekeknek a szövésben. Vigyázok rájuk még a trambuliban. Viki is figyel a gyerekekre és amikor többen vannak, kiküldi őket. Nagyon jó gyerekekkel lenni. Felszabadít.



7.2 REGENS WAGNER Közhasznú Alapítvány



Katalin (intézményvezető)

Gyógypedagógiai szakmai ismereteimet tizenhatodik éve a Regens Wagner Közhasznú Alapítvány által fenntartott intézmények vezetőjeként kamatoztatom, ötvözve korábbi pedagógiai, turisztikai és a kultúra területén szerzett tapasztalataimmal.

Munkatársaimmal együtt azon dolgozunk, hogy sérült fiatalok számára értékteremtő munkát biztosítsunk, és megteremtjük számukra az egyensúlyt a munka és a tartalmas szabadidő között.



Andrea (pénzügyi-gazdasági munkatárs)

Végzettségem mérnök szakközgazdász. Az alapítványnál 2004. óta dolgozom. Mind a vendégház szolgáltatásait igénybevevőkkel, mind az intézményben ellátottakkal napi kapcsolatban vagyok. A számos feladat mellett, a vendégház számlázását is végzem, így lehetőségem van figyelemmel kísérni a vendégek viszonyulását a fogyasztással élőkhez. Az évek során megtapasztaltam, milyen másoknak jó szándékkal, türelemmel és professzionizmussal segíteni.



József (udvaros)

Támogatott lakhatásban lakom párommal és négy másik társammal. Hétköznapokon a Regens Wagner vendégháznál dolgozom, udvaros vagyok. Feladatomban, hogy a park tiszta és rendezett legyen. Fűvet nyírok, söpröm a járdákat, gazolok, összeszedem a letörött faágakat, ősszel összesöpröm a lombot, gereblyézek, de van, hogy fákat ültetünk. Ásni is nagyon szeretek. Munkámmal elégedett vagyok.



Mónika (szobaasszony)

A vendégházban szobaasszonyi munkát végzek. Egy éve költöztem támogatott lakhatásba. Párommal, lakunk együtt. A vendégház szobáihoz tartozó fürdőszobákat együtt takarítjuk, ő is ott dolgozik. Én a zuhanykabint tisztítom és letörlöm a csempét, a csaptelepeket.

A mosodában is segítek. Bepakolom a mosógépeket, teregetek, törölközőket hajtogatok, és vasalni is szoktam.



7.3 Strázsa Tanya Közhasznú Szociális Szövetkezet



Németné Horváth Beáta Veronika (igazgató elnök)

Több mint 20 éves vállalkozói gyakorlattal, intézményvezetői tapasztalattal, pedagógiai, gerontológiai és felnőttképzési intézményvezető végzettséggel rendelkezem. Elkötelezettségem gyermekkoromból fakad, amikor is rendszeresen együtt játszottam értelmileg akadályozott, állami gondoskodásban élő gyermekekkel. Nem volt köztünk különbség, mindannyian egyformán gyerekek voltunk.

Azóta vallom, hogy világunkban mindenkinek megvan a maga helye, és azért dolgozom, hogy fiataljaink segítségünkkel azt megtalálják. A Strázsa Tanya Közhasznú Szociális Szövetkezet ezt komplex programmal, képzéssel, munkagyakorlat biztosításával, akkreditált foglalkoztatással, támogatott lakhatás beindításával segíti elő.



Német Csaba (foglalkoztatás-vezető)

A Strázsa Vendégházát üzemeltető szövetkezet alapító tagja vagyok. Városi létem cseréltem a tanyasi életre. Hivatásom a vendéglátás, és vallom, hogy azt csak családivan, „természetesen” és szeretettel érdemes végezni.

A rám bízott értelmi fogyatékossgal élő emberekhez elfogadással és türelemmel fordulok.

Napi munkám során nagy szerepe van a humornak, mert így nem csak vendégeink érzik jól magukat, de fiataljaink is nagyobb kedvvel végzik feladataikat.



Zsellér Sándor – (udvaros , állatgondozó)

Zsellér Sándor vagyok, 25 éves. Szeretek itt dolgozni, szeretem a munkámat. Lovakkal foglalkozom, kecskével és favágással. Nem vagyok nagyon bőbeszédű... Szeretek Csaba bácsival dolgozni, szeretem, ha viccelődik.

A lovakat behozom a karámból, etetem, itatom őket. A kecskéket megetetem szénával, lucernával. A tyúkokat, a nyulakat és a malacokat is megetetem, vizet adok nekik. Egyedül szoktam mindent, majdnem mindent megcsinálni.



Czinkóczki Anna – (konyhai kisegítő)

Kiskőrösön a 10 osztályt elvégeztem, az általánost. 2006-2010-ig Baján jártam a házvezetőnő szakon, utána Halason kezdtem dolgozni. 2013-ban jöttek a strázsapróbás nyári táborok, akkor vettem fel Beáékkal a kapcsolatot. Megismertem a barátaimat, a strázsapróbázókat. Szeretnek ott, a többiek is megkedveltek. A vendégek körül is szeretek tevékenykedni. Marikának segítek a legtöbbet, a konyhai dolgokban, és a takarításban. Amit Marika mond, azt csinálom, és hangulatfelelős is szoktam lenni, én felelek a jó hangulatért. És szeretek mindenkit



7.4 Summa Vitae Alapítvány



Eszter (intézményvezető / menedzser)

Diplomám megszerzése után nagyon rövid ideig dolgoztam egy szállodában. Majd született két gyermekem, Orsolya, aki gyógypedagógus és gyógytornász, és Miklós, aki halmozottan sérült fiatalember. 1998 óta a Summa Vitae Alapítvány értelmi sérültek lakóotthonának ügyvezetője vagyok mely lakóotthont, Miklós fiunk érdekében építettük fel, ahol ő és 13 sérült társa élhet családi környezetben. Intézményünk apró méreténél fogva ügyvezetői feladataim nagyon szerteágazóak, ezért egyszerre változatos és kihívásokkal teli a munkám. Feladataim közé tartozik a lakóotthon életének megszervezése, az üdülőbe érkező vendégek legigényesebb ellátása, saját kerámia műhelyünk és kis rekreációs részlegünk menedzselése.



Piroska (a „mindenes”)

Tuza Piroska vagyok, a Summa Vitae Alapítvány üdülő szintjének háziasszonya. 2015 óta végzem ezt a szolgálatot. Művészeti irányultságom segítségemre volt a vendéglátó szint esztétikai kialakításában. Feladatom az otthon lakóinak bevonásával sokrétű: a vendégek fogadása, regisztrációja, a szobák takarítása, otthonossá tétele, az üdülő vendégek ellátása, étkeztetése és környékünk nevezetességeinek megismertetése. Különös figyelmet fordítok a pihenni érkező vendégek találkozására a ház fogyatékkal élő lakóival. „Jó Nekünk itt lenni”.



Gábor (repció)

Hikkel Gábor vagyok, tizenhárom éve élek a Summa Vitae Alapítvány lakóotthonában, Piliscsabán. Én találkozom először az Alapítvány üdülőjébe érkező vendégekkel, hiszen repció vagyok. Először köszönök, megkérdem, hogy „Miben segíthetek?” Utána azt is megkérdem, hogy „Felvihetem a csomagjait?” ha azt mondják, hogy igen, akkor felviszem. Utána mindennap köszönök nekik. Ezen kívül lekísérem őket masszázusra, megmutatom a szobájukat, válaszolok a kérdéseikre. Szeretem ebben a munkában, hogy megismerkedhetek emberekkel.



Ildi (szobaasszony)

Janus Ildikó vagyok, az elejétől lakom itt, amióta van a Summa Vitae Alapítvány. Szeretek itt lakni, biztonságban érzem magam, ha valami problémám van, azonnal szólok. Szabadidőmben nagyon szeretek színezni. Szoktam segíteni a vendégek körül, szobaasszony vagyok. Felhúzom, meg lehúzom az ágyneműt, a másik pedig, hogy besegítek a porszívózásban, felmosásban és portörítésben. Ablakot pucolni nem nagyon szeretek, de azért megcsinálom. Szeretek dolgozni, mert belemerülök a takarításba, jó benne, hogy szép tisztaság lesz és ragyog minden.



7.5 Szép jelen Alapítvány



Péter (gyógypedagógus, alapító)

Végzem a Szép Jelen Alapítvány és a Fecskepalota irányítását, a közhasznú rekreációs üdültetési programok szervezését, a Fecskepalota és környezete folyamatos fejlesztését és e rendszerek adminisztrációját. Óriási értéknek élem meg az együttműködések, összefogáson alapuló gazdaságos és ezért fenntartható megoldásokat (sharing economy), mint amilyen a Fecskepalota létrejötte és időmegosztás elve alapján történő működtetése (time sharing).



Anikó (üdülővezető)

Feladatomban a Fecskepalota üdülő működtetése, a takarító, tálaló munkatársak irányítása, beszerzések elvégzése. Munkám része a programszervezés és időnként a vendégcsoportok programokra való kísérése is. Kiemelt feladatomban az Erzsébet Programtól érkező vendégek fogadása és részükre minőségi ellátás, változatos szabadidős, kulturális, egészségmegőrző programok szervezése, az ezekhez kapcsolódó adminisztráció ellátása.



Péter vagyok, a Fecskepalotában Peti kollégának szólítanak a munkatársaim és a vendégek. 2017-ben kezdtem itt dolgozni. A virágok locsolása, az udvar és a teraszok takarítása, falevelek felsöprése és a teraszbútorok tisztán tartása a feladatomban a házon kívül. A Fecskepalotán belül váltónapokon részt veszek a nagytakarításban, különösen kedvelem az ágyhúzást!



Kozma Zoltán (gondnok és szakács)

A Fecskepalotában gondnokként kezdtem és jelenleg is felügyelem, javítom az eseti műszaki meghibásodásokat. 2014-ben OKJ-s szakácsképzésen vettem részt és szakácsként végeztem. Azóta felelek a vendégek étkeztetésért a Fecskepalota gasztró-napjain: szabadtűzi cserépköcsögös ételeket főzök, a vendégekkel vajat köpülünk és a kemencés sütéseknél asszisztálok. Ezen túl hétköznapi napokon a csoportok vacsoráztatását végzem.



7.6 Szimbiózis Alapítvány



Hanga (vendéglátási programvezető)

Jakubinyi Hanga vagyok. A 4 éves piaci vendéglátós tapasztalatom után kerültem a Szimbiózis Alapítványhoz, ahol a konyha működtetéséért, a cateringért és a turizmus szervezéséért felelek. Nagy kihívás ilyen fiatalon ebben a munkakörben helyt állnom, de egyből megtaláltam a közös hangot a fogyatékos és megváltozott munkaképességű kollegák között. Egy szuper csapat részese lehetek, akikkel rengeteg tervünk van, hogy miket tudunk a jövőben közösen megvalósítani. Jelenleg 250 embernek szállítunk ételt, de emellett 150 fős Budapesti rendezvényt is véghezviszünk. Reméljük, ezt tudjuk a jövőben bővíteni és Ön is egyszer a mi vendégünk lesz.



Móni (animátor)

Lezsák Mónika vagyok. 2014-ben Önkéntesként kezdtem a Szimbiózis Alapítványnál a Baráthegyi Majorságban. Azóta „megjártam az egész hegyet”. A kiskecske cumiztatástól, a sajtkészítésem keresztül, a lakóotthon gondozói állásig mindent kipróbáltam. Megkaptam azt a lehetőséget, hogy az alapítvány közreműködésével megtanulhattam mindent a gombák világáról és két éve a majorság gombatermesztő manufaktúráját vezetem. Emellett önálló munkaterületeim vannak a kertészetben, a turisztikai programban a csoportok fogadásakor én vagyok a házigazda, valamint a tartalmas időtöltés animátora is.



Dávid (kertész, állatgondozó)

Kiss István Dávidnak hívnak, 25 éves vagyok. 3 éve vagyok a Szimbiózis Alapítvány Baráthegyi Lakóotthonnak a lakója. Asztalosként dolgozom az alapítványnál. Általában fát szoktam vágni. Nagyon szeretem az állatokat és velük foglalkozni. Kétnaponta karate edzésre járok, amit nagyon szeretek, versenyekre és bemutatókra járunk a csapattal. Az „íjászkodás” is az egyik kedvenc sportágam nagyon szeretek célba löni. Nagyon segítőkész vagyok, szívesen segítek bárkinek, főleg ha cipekedős munka van.



Niki (park-gondozó)

Kiss Nikoletta vagyok 31 éves. Három éve dolgozom a Szimbiózis Alapítványnál. Végzettségem szerint parkgondozó és gyógynövénykertészként dolgozom, de szívesen részt veszek bármilyen tevékenységben. „Segítek ahol tudok”. Annak örülök a legjobban, ha sok feladatot, elfoglaltságot kapok, mert szeretem ha mozgalmas és pörgős a napom. Nagyon szeretem az állatokat és jó, hogy az alpaka terápián is részt vehetek segítőként.





Zita (majorságvezető)

Kovácsné Ferencsák Zita vagyok. 2010-től a Baráthegyi Majorság csapatához tartozom, ma már mint majorságvezető. Napi tevékenységeim közé tartozik (a majorság „egybeszeretése” mellett) a majorsági szociális intézmények vezetése, és a farm, mint társadalmi vállalkozás működtetése. Koordinációs tevékenységeim során, figyelemmel kísérem a napi munkavégzést, követem a jogszabályok változását, és részt veszek a pályázatok megvalósításában. Hitvallásom, hogy a fogyatékossgal élők és a megváltozott munkaképességűek egyenrangú partnerek legyenek közösségünkben.



László (társadalmi vállalkozó, hálózatépítő)

Jakubinyi László vagyok, győgyepedagógus, foglalkozási rehabilitációs szakember, bussiness coach, miegymás. Személyes küldetésem, hogy értékteremtő tevékenységet biztosító környezetet hozzak létre sérült emberek számára. Közel 20 év alatt a miskolci Szimbiózis Alapítvány vezetőjeként számos elismert innovatív kezdeményezést sikerült megvalósítani szociális ellátás, rehabilitációs foglalkoztatás és terápiás foglalkozások területén. A társadalmi vállalkozások úttörőjeként a hazai és nemzetközi szociális gazdasági szektorban aktívan veszek részt. Több szövetség, hálózat alapításában, elindításában, működtetésében vettem részt. Az elmúlt évek egyik sikertörténete a Magyar Szociális Farm Szövetség létrehozása, melynek vezetője is vagyok. A *Para-gasztro Mozgalom* éltre hívása után tavaly elindítottuk a *Be-Fogadó Hálózat* szervezését. E kettő összegyúrásából a jövőben létrejöhét egy nagyobb léptékű *Magyar Szolidáris Turizmus & Vendéglátás* együttműködési rendszer, amiben nagy perspektívát látok. Elismeréseim: Kight of St' Columba (UK), Találd Fel Magad –Díj (EU), Pro Familiis Díj (ICSSZEM), Ashoka Díj (USA), Pro Caritate Díj (EMMI).





Iskolások rajzokkal a Baráthegyi Majorságról



**Szimbiozis
Alapítvány**



EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA



Fogyatékos Személyek
Esélyegyenlőségéért
Közhasznú Nonprofit Kft.